

Direcția Investiții - Departamentul Promovare Alte Obiective de Investiții

CAIET DE SARCINI

Privind serviciile de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții: „10007 - „Construire Piață Agroalimentară în comuna Ciupercenii Noi, județul Dolj”” din cadrul Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social.

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor lucru

Autoritatea contractantă va declara neconformă oferta care nu îndeplinește cerințele impuse prin caietul de sarcini.

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

2. DATE GENERALE

Denumirea obiectivului de investiții : „10007 - „Construire Piață Agroalimentară în comuna Ciupercenii Noi, județul Dolj””

Subprogram: Alte obiective de interes public sau social în domeniul construcțiilor

Amplasamentul: **Str. Dispensarului, Nr. 2, comuna Ciupercenii Noi, județul Dolj, T208, P823.**

Beneficiarul investiției (la terminarea lucrărilor):Unitatea Administrativ Teritorială Ciupercenii Noi.

Beneficiarul investiției (pe perioada execuției): COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII;

3. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE PUBLICĂ

Atribuirea contractului de servicii având ca obiect prestarea serviciilor de asistență tehnică - dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții: „10007 - „Construire Piață Agroalimentară în comuna Ciupercenii Noi, județul Dolj””.

Menționăm că emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier depinde de emiterea ordinului de începere a execuției și semnarea contractului de execuție a lucrărilor.

4. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

Amplasamentul investiției este în Oltenia, județul Dolj, comuna Ciupercenii Noi. Comuna Ciupercenii Noi are în componența 2 sate, satul Ciupercenii Noi - reședința comunei (conf. Legii nr. 2/1968) și satul Smardan - sat component, având următorii vecini:

- la nord: teritoriul administrativ al municipiului Calafat;
- la est: teritoriul administrativ al comunei Poiana Mare;
- la sud: teritoriul administrativ al comunei Desa;
- la vest: fluviul Dunarea.

Amplasamentul investitiei: comuna Ciupercenii Noi, sat Ciupercenii Noi, strada Dispensarului, nr. 2 (fost T208, P823), judetul Dolj.

Dimensiunile in plan ale amplasamentului sunt:

- la Nord: 27,50 m;
- la Est: 79,84 m;
- la Sud: 23,39 m;
- la Vest: 78,46 m.

Folosinta actuala si destinatia conform PUG aprobat - teren avand categoria de folosinta zona pentru locuinte, fiind situat in intravilanul comunei Ciupercenii Noi.

Arhitectura - situatia propusa

Prin construirea unei Piate Agroalimentare moderne se doreste a se asigura desfasurarea activitatilor comerciale din piata comunei crescând standardul de civilizatie, cu posibilitatea oferirii de spatii pentru a asigura accesul la serviciile de baza in vederea realizarii unei dezvoltari durabile, asigurându-se totodata înscrierea în Directivele Uniunii Europene cu privire la reabilitarea și modernizarea infrastructurii sociale.

Proiectul propus urmareste construirea unei Piete Agroalimentare la standardele cerute de Uniunea Europeana pentru unitatile unde desfasoara diverse activitati de comercializare a produselor si serviciilor de piata, care sa respecte principiile concurentei loiale, de protejare a vietii, sanatatii, securitatii si intereselor economice ale consumatorilor, precum si mediului ambient. Comuna Ciupercenii Noi, are o puternica traditie si continuitate in existenta unui loc special amenajat pentru diverse activitati de comercializare a produselor si serviciilor de piata, amenajat si intretinut prin fonduri si eforturi proprii de catre comunitate. Prin construirea unei Piete Agroalimentare modern se va realiza astfel si respectarea cerintele legale privind exercitarea comertului cu produse si servicii de piata in zonele publice, reglementata prin Legea 3/2003, HG 348/2004, si OG 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local.

Conform Legii 10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare, spatiile prevazute pentru construire Piata Agroalimentara, va respecta anumite cerinte obligatorii impuse pentru intreaga durata de viata si anume:

- rezistenta;
- stabilitate;
- siguranta in exploatare;
- siguranta la foc;
- igiena;
- sanatatea oamenilor;
- refacerea si protectia mediului;
- izolare termica;
- izolare hidrofuga;
- economie de energie;
- protectia impotriva zgomotului.

Rezistenta - situatia propusa

Structura de rezistență a cladirii va fi:

- Infrastructura: fundații izolate din beton armat, C12/15 prevazute cu grinzi de echilibrare din beton armat C12/15 (30 cm lățime). În fundatiile izolate sunt prevazute buloane M 30 din OL 52 pentru ancorarea stalpilor metalici;
- Suprastructura: stalpi metalici din europrofile IPE 270, fixati pe fundatii cu placi si gusee metalice, avand ca inchideri perimetrare panouri termoizolante tip Kingspan. Cladirea se va acoperii cu grinzi metalice cu inima plina IPE 270, pe care sunt asezate pane metalice Z200 x 2 (OL 52) si invelitoare din panouri termoizolante tip Kingspan.

Structura constructiei este metalică, alcătuită din stâlpi din profile de oțel laminat, ferme metalice din profile din oțel laminat, rigle orizontale la pereți din tablă de oțel ambutisat, contravântuiri diagonale la pereți din profile din tablă de oțel ambutisat, pane orizontale de acoperiș din profile din tablă de oțel ambutisat. Structura metalică se montează pe o platformă orizontală, plană sub forma unei plăci groase din beton care se execută cu beton armat C20/25 cu grosimea minimă de

20 cm. Stâlpii din oțel au secțiunea inferioară consolidată cu plăcuțe din oțel de 10 mm grosime sudate pe lungimea tălpilor profilului.

Pe capitelul stâlpilor din oțel se reazemă grinzile metalice cu zabrele alcătuite din:

- profile rectangulare din oțel 90x50x4 pentru talpa inferioară și superioară;
- profile rectangulare 70x40x4 pentru diagonale și montanți.

Instalația electrică - situația propusă

Instalația electrică aferentă clădirii corp Piața Agroalimentare, cuprinde următoarele categorii de instalații:

- alimentare cu energie electrică;
- distribuția energiei electrice;
- realizarea sistemelor panouri fotovoltaice;
- instalații electrice de iluminat;
- iluminat de securitate;
- instalație electrică de prize;
- instalații electrice ale consumatorilor diverși;
- instalații de protecție de bază și protecție la defecțiune;
- instalații de protecție împotriva trăsnetului.

Racordul electric este realizat din postul electric de transformare PT 20/0,4 kV la firida electrică de bransament FEB cu cablu electric tip ACYAbY 3x50+25 mm² montat îngropat în șanț pe pat de nisip sub limita de îngheț și de la FEB la tabloul electric general TG cu cablu electric tip CYYF 3x150+70mm²+1x70 mm² așezat liber pe pat cablu metalic montat pe tavan fals și tras în tub de PVC îngropat în sape și tencuieli pe pereți. Alimentarea cu energie electrică a prezentului obiectiv se face la tensiunea de 0,4 kV din rețeaua electrică locală iar, în acest sens.

Totodată s-a prevăzut sistem solar independent de producere a energiei electrice constând dintr-un sistem de celule fotovoltaice care va alimenta toate circuitele.

Distribuția energiei electrice către toți consumatorii ce deservește prezentul obiectiv se realizează prin intermediul tabloului electric general TG, tabloului electric sistem de celule fotovoltaice și tabloului electric centrală termică TCT.

Regimul de nul este TN-S.

Pentru circuitele de iluminat și forță se prevede protecția la scurtcircuit cu întrerupătoare automate cu protecție magnetotermică.

Alimentările tuturor consumatorilor se face din tablourile electrice TG, TCF și TCT, conf. art. 5.2.7.2.9 din I7-2011, al cărui nul de lucru este separat de nulul de protecție (3P+N+PE sau P+N+PE în funcție de tipul consumatorului).

Tabloul electric general TG asigură protecția și alimentarea următoarelor:

- circuitelor electrice de prize;
- circuitelor electrice VRV unitate internă;
- unui circuit electric VRV unitate externă;
- circuitelor electrice convectoare electrice;
- circuitelor electrice perdele de aer cald;
- unui tablou electric sistem de celule fotovoltaice TCF;
- unui tablou centrală termică TCT.

Instalații pentru iluminat

Instalațiile electrice de iluminat au fost proiectate astfel încât să fie asigurat un nivel de iluminat corespunzător specificului activității și cerințelor arhitecturale.

Iluminatul artificial va fi de tip arhitectural cu corpuri de iluminat echipate cu surse de iluminat fluorescente, compactfluo sau cu LED-uri.

Comanda iluminatului se va face prin intermediul întrerupătoarelor simple, comutatoarelor sau întrerupător crepuscular pentru iluminatul exterior,

Circuitele de iluminat vor fi realizate cu cabluri de tip CYYF 3x1,5mm².

Pozarea acestor cabluri se va face așezat liber pe pat cablu metalic montat pe tavan fals și tras în tub de PVC îngropat în sape.

Instalații pentru prize de curent și consumatori diverși

Instalațiile pentru prizele de curent și consumatori diversi au fost proiectate conform necesarului de prize de curent exprimat de beneficiar și necesarului de consumatori specifici tehnologici.

Prizele de curent vor fi de tip monofazat bipolar 230Vca/16A și tetrapolare 400Vca/32A montate aparent.

Protecția circuitelor de prize de curent se va face cu intreruptoare magneto-termice cu protecție diferențială 30mA.

Circuitele de alimentare pentru consumatori diversi se vor realiza cu cablu de tip CYYF 3xF+N+P(CYYF5xF+N+P) cu secțiunea corespunzătoare.

Pozarea acestor cabluri se va face așezat liber pe pat cablu metalic montat pe tavan fals și tras în tub de PVC îngropat în sape.

Instalații pentru iluminat de securitate

Iluminat de securitate pentru evacuare - destinat să asigure identificarea și folosirea, în condiții de securitate, a căilor de evacuare din clădiri, se va realiza conform I7/2011 și SR 12294 pe toate traseele de evacuare și anume se vor prevedea pentru marcarea căilor de evacuare deasupra tuturor ușilor de evacuare pe holuri și coridoarele de evacuare (distanță maxim 15 m între lămpi), la schimbări de direcție, în grupurile sanitare pentru persoane cu dizabilități, în grupurile sanitare cu suprafață mai mare de 8 mp și în afara clădirii lângă ușile de acces, corpuri de iluminat tip luminobloc, conforme cu prevederile HG 971-2006 și SR ISO 3864-1/2009.

Conform tabel 7.23.1/I7/2011: timp intrare în funcțiune - 5s, autonomie minim 2 ore pentru funcțiunile de săli aglomerate.

Iluminatul de securitate de împotriva panicii (subcap. 7.23.9/I7/2011) este prevăzut în încăperile caror suprafață este >60m² pentru ca persoanele aflate înăuntru să poată identifica obstacolele de pe căile de evacuare în cazul căderilor de tensiune. Aprinderea CIL de securitate de împotriva panicii este automată în cazul căderilor de tensiune sau voită prin butoane de activare pânica montate în cele 10 încăperi iar stingerea prin butoane de dezactivare pânica montate LA LOCURI ACCESIBILE PERSONALULUI SPECIALIZAT. Timpul de punere în funcțiune a corpului de iluminat la intreruperea tensiunii, conf. tab. 7.23.1. din I7-2011 este de 5s. Timpul de funcționare al sistemului de iluminat, conf. tab. 7.23.1. din I7-2011, este de 1 ora.

Iluminat de securitate pentru intervenții (subcap. 7.23.6/I7/2011) - în camera CT și a tabloului electric general TG și va intra în funcțiune în cel mult 0,5s - 5s de la oprirea sursei de bază a iluminatului normal și va fi funcțional min. 1 ora (cf. tabel 7.23.1 din I7/2011). Circuitele de iluminat vor fi realizate cu cabluri de CYYF3x1,5mm².

Protecția contra tensiunilor accidentale de contact direct și indirect se realizează conform STAS 12.604/4-89; STAS 12.604/5-90 și normativului I7-2011. Instalația de legare la pământ a clădirii este comună cu a instalației de paratrăsnet și valoarea rezistenței prizei de pământ nu trebuie să depășească valoarea de 1Ω.

Priza de pământare va fi formată dintr-o priză de împământare artificială formată din electrozi din OL-ZN cu diametrul 60mm plantați la o distanță de 3-5m unul de celălalt și la adâncimea de 0,8m pe fundul unui șanț sapat la o distanță de 1m de fundația clădirii. În capătul electrozilor se sudează o platbandă de OL-ZN 40x4mm montată pe toată lungimea șanțului.

Măsurarea rezistenței de dispersie a prizei de pământ se va face periodic (1 dată pe an pentru instalația generală și 1 dată la 6 luni pentru instalațiile echipamentelor independente), în urma fiecărei măsurători urmând să se emită un buletin de verificare care se va păstra de către beneficiar și va fi prezentat autorităților în drept (ISU, ANRE, ISC, etc) și intra în sarcina beneficiarului

Se vor efectua cu aceeași frecvență și în aceleași condiții măsurători ale continuității prizei de pământ pentru toate echipamentele.

Toate tablourile electrice (de iluminat și prize, forța și tabloul general de distribuție), precum și toate construcțiile metalice ale instalațiilor electrice, inclusiv carcasele motoarelor electrice sunt legate la pământ, conform prevederilor din proiect și din Normativul I7-2011.

Pentru protecția tuturor persoanelor împotriva electrocutării sunt legate la instalația de legare la pământ exterioară cu platbandă OL-ZN 25x4mm sau conductor cupru neizolat 16mm² toate instalațiile și aparatele electrice, nădul de protecție, carcasa metalică a tablourilor de distribuție și tuturor

instalatiilor electrice care in mod normal nu se afla sub tensiune dar, care ar putea intra sub tensiune din cauza unui defect de izolatie.

Instalatia de paratrasnet

Instalatia de paratrasnet pentru constructia din prezenta documentatie s-a facut conform exigentelor existente in Normativ I7-2011- privind protectia constructiilor impotriva trasnetului, rezultand, ca in baza art. 6.2.2.6 prezentul obiectiv face parte din categoria constructiilor "magazine cu o suprafata desfasurata mai mare de 1000 mp" pentru care este obligatorie montarea unei instalatii de paratrasnet. Solutia adoptata este protectia cu o instalatie de paratrasnet cu NIVEL DE PROTECTIE III prevazuta cu un dispozitive de amorsare PDA avand $\Delta t = 60 \mu s$ care se monteaza pe invelitoare realizand un volum de protejat cu raza minima asigurata $R_p = 42,66m$.

Instalații sanitare - situatia propusa

Cladirea propusa va functiona ca, Piata Agroalimentara si se va alimenta de la rețeaua de alimentare cu apa si canalizare ale comunei Ciupercenii Noi. Prezenta documentatie are ca scop stabilirea solutiilor tehnice generale si a conditiilor de realizare a instalatiilor sanitare aferente obiectivului de investitie. Instalațiile sanitare, aferente imobilului sunt : instalația de alimentare cu apă rece, instalatia de alimentare cu apă caldă, instalația de canalizare menajeră si instalația de canalizare pluvială. Întocmirea proiectului s-a făcut cu respectarea prescripțiilor normelor si standardelor in vigoare: I 9 - 2015, STAS 1478 - 90. Gradul de dotare cu obiecte sanitare al imobilului este prezentat in planurile de arhitectura.

Instalațiile de apă rece si caldă pentru consum menajer

Distribuția instalației de apă rece si apa caldă este comună pentru toate locatiile din imobil și alimentează cu apă rece si apa caldă obiectele sanitare din grupurile sanitare si spalatoarele din incinta pietei. Conductele folosite în distribuție, coloane, legături sunt țevi din polipropilena cu insertie de aluminu. Legăturile de la robinetele de trecere la obiectele sanitare sunt racorduri flexibile. Obiectele sanitare vor fi echipate cu armaturi din alama nichelata sau inox.

Alimentarea cu apă rece se face de la rețeaua stradala a localitatii. La limita de proprietate se va amplasa un camin de bransament in care se va monta un contor de apa echipat cu releu reed sau similar pentru transmiterea datelor la distanta. De la caminul de bransament alimentarea consumatorilor se va face printr-o rețea subterană proprie, realizata din conducte de polietilenă de înaltă densitate PE 100 SDR 17 cu $D_n = 63 \text{ mm}$, $P_n = 10 \text{ bar}$.

Pentru prepararea apei calde de consum menajer s-a prevăzut un sistem echipat cu un boiler care are incorporate doua serpentine pentru alimentarea de la un sistem solar de preparare apa caldă menajera cu panouri solare tip heat pipe. De asemenea boilerul este echipat si cu o rezistenta electrica pentru a asigura autonomia in functionare in perioadele de tranzitie primavara respectiv toamna cand energia solara nu este suficienta pentru prepararea apei calde. Livrarea apei calde de consum se va face la maxim $60^\circ C$. Pentru aceasta boilerul va fi echipat cu un termostat care oprește alimentarea când temperatura apei depășește această limită.

Pentru limitarea temperaturii de furnizarea apei calde menajere in spatiul tehnic se vor monta doua vane de amestec termostactice, care realizeaza amestecul apei calde cu apa rece de la rețea. Pentru omogenizarea temperaturii apei calde menajere din boilere se va monta o pompa de recirculare racordata la instalatia interioara de furnizare apa caldă catre grupurile sanitare si partial catre spalatoare.

Sistemul solar de producere apa caldă sanitara propus este compus din 4 panouri solare care au fiecare in componenta un header si un numar de 30 tuburi vidate din sticla cu heat-pipe. Legatura intre panourile solare si boilerul de acumulare va fi construita din teava de cupru si va fi echipata cu toate echipamentele si armaturile necesare pentru buna functionare a sistemului solar si anume: pompa circulatie agent termic solar, robineti unisens, manometre, supapa de siguranta, vas de expansiune, pompa manuala de umplere, robinet de umplere/golire, aerisitori automati, etc. Legăturile de la robinetele de trecere la obiectele sanitare vor fi racorduri flexibile. Presiunea de regim maxima a instalatiilor va fi de maxim 6 bar.

Instalatii termice - situatie propusa

Temperaturile exterioare, respectiv interioare de calcul sunt următoarele:
- temperatura exterioară convențională de calcul iarna text = $-15^\circ C$;

- temperatura exterioară convențională de calcul vara text = 35 °C.

Calculul necesarului de căldură al clădirii C1 este conform SR 1907/2 -1997.

Documentația tehnică are ca scop prezentarea soluțiilor tehnice generale privind modul de realizare a instalațiilor termice aferente obiectivului de investiție. Incalzirea spațiilor destinate pentru comerț se propune a se realiza prin intermediul unui sistem de incalzire centralizat, cu funcționare în pompa de caldura de tip aer - aer, în detenta directă cu agent frigorific ecologic, sistem tip VRV cu asigurare incalzire continuă, fiind compus din mai multe unități interioare care vor fi tip split de perete și o unitate exterioară, racită cu aer, compusă din mai multe module, montate pe o fundație de beton la exterior.

Sistemul de climatizare tip VRV funcționează în pompa de caldura aer - aer și a fost dimensionat pentru a funcționa la temperaturi exterioare de - 15 °C. Legătura între unitățile interioare și unitatea exterioară se va realiza prin conducte de cupru în care se va vehicula agent frigorific ecologic. La exterior traseul frigorific va fi montat îngropat, iar la interior traseul frigorific se va masca corespunzător cu rigips. Unitățile interioare tip VRV vor fi echipate cu pompe de condens pentru asigurarea evacuării corespunzătoare a condensului produs în unitățile de climatizare.

Aceste aparate de climatizare realizează filtrarea, recircularea, racirea, incalzirea și deumidificarea aerului din interiorul spațiului. Unitățile interioare vor fi racordate la unitățile exterioare prin trasee frigorifice individuale, izolate și protejate corespunzător. Refularea aerului racit prin intermediul unităților interioare de climatizare tip split de perete se va realiza la cota minim + 2.40 m în zona elementelor de construcție perimetrice în așa fel încât să fie evitați curenții de aer în zona ocupată. Unitățile de climatizare propuse a se monta sunt de tip inverter, funcționează în pompa de caldura aer aer și pot asigura în perioadele de tranziție primăvara / toamna și incalzirea aerului interior.

Legătura între unitățile exterioare și unitățile interioare de climatizare se va realiza cu câte două conducte de agent frigorific, izolate corespunzător. La exterior traseele de conducte se vor proteja cu izolație rezistentă la razele ultraviolete și de asemenea se vor proteja mecanic. Aparatele de climatizare vor fi echipate cu termostat de cameră și telecomandă cu afișaj digital.

Sistemul de incalzire / racire de tip VRV, cu funcționare în pompa de caldura aer - aer, a fost dimensionat pentru asigurarea continuă a incalzirii în sistem două tevi. Ca urmare acestui sistem poate asigura atât incalzirea spațiilor în sezonul rece cât și racirea spațiilor în sezonul cald.

Instalații climatizare - situația propusă

Prezentarea documentației are ca scop stabilirea soluțiilor tehnice generale și a condițiilor de realizare a instalațiilor de climatizare aferente obiectivului de investiție. Pentru climatizarea spațiilor aferente imobilului se propune montarea unui sistem de climatizare centralizat cu funcționare în detenta directă cu agent frigorific ecologic, sistem pompa de caldura aer - aer, cu unități tip VRV cu asigurare incalzire continuă, fiind compus din mai multe unități interioare care vor fi tip split de perete și o unitate exterioară, racită cu aer, compusă din mai multe module, montate pe o fundație de beton la exterior în incinta beneficiarului. Legătura între unitățile interioare și unitatea exterioară se va realiza prin conducte de cupru în care se va vehicula agent frigorific ecologic. La exterior traseul frigorific va fi montat îngropat, iar la interior traseul frigorific se va masca corespunzător cu rigips. Unitățile interioare tip VRV vor fi echipate cu pompe de condens pentru asigurarea evacuării corespunzătoare a condensului produs în unitățile de climatizare.

Sistemul de climatizare tip VRV funcționează în pompa de caldura aer - aer și a fost dimensionat pentru a funcționa la temperaturi exterioare de - 15 °C. Aceste aparate de climatizare realizează filtrarea, recircularea, racirea, incalzirea și deumidificarea aerului din interiorul spațiului. Unitățile interioare vor fi racordate la unitățile exterioare prin trasee frigorifice individuale, izolate și protejate corespunzător. Refularea aerului racit prin intermediul unităților interioare de climatizare tip split de perete se va realiza la cota minim + 2.40 m în zona elementelor de construcție perimetrice în așa fel încât să fie evitați curenții de aer în zona ocupată. Unitățile de climatizare propuse a se monta sunt de tip inverter, funcționează în pompa de caldura aer aer și pot asigura în perioadele de tranziție primăvara / toamna și incalzirea aerului interior.

Unitățile interioare de climatizare propuse a se monta sunt de tip split de perete fiind prevăzute cu jaluzele cu fante reglabile pentru o distribuție uniformă a jetului de aer, având o structură interioară

captusita la interior cu materiale fonoabsorbante pentru reducerea zgomotului. Bateria de racire este realizata din teava de cupru prevazute cu aripioare din aluminiu. Ventilatorul care echepeaza unitatea interioara sunt de tip centrifugal format din doua rotoare din aluminiu, cu lamelele inclinate, fiind cuplat la un motor electric cu mai multe trepte de turatie. Unitatea interioara este echipata de asemenea cu o tavita de colectare condes si un filtru de aer fabricat din material sintetic protejat intr-un cadru metalic galvanizat. Evacuarea condensului se realizeaza la rețeaua de canalizare interioara prin intermediul pompelor de condens care echepeaza fiecare unitate interioara si al unui racord sifonat pentru a impiedica patrunderea mirosurilor din rețeaua de canalizare. Legatura intre unitatile exterioare si unitatile interioare de climatizare se va realiza cu cate doua conducte de agent frigorific, izolate corespunzator.

La exterior traseele de conducte se vor proteja cu izolatie rezistenta la razele ultraviolete si de asemenea se vor proteja mecanic. Aparatele de climatizare vor fi echipate cu termostat de camera si telecomanda cu afisaj digital.

5. SCOPUL SERVICIILOR

Scopul serviciilor care urmează a fi realizate în cadrul contractului este:

- A. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru activitățile premergătoare începerii execuției lucrărilor.
- B. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pe parcursul execuției lucrărilor.
- C. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru recepția lucrărilor.
- D. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru perioada de garanție.
- E. Alte responsabilități.

CERINȚE GENERALE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL

Pe toată durata Proiectului și pentru Perioada de Garanție, Prestatorul va asigura cel puțin următorul Personal:

Dirigentare lucrări, în domeniu construcții civile, industriale și agricole - **categoria de importanță C, domeniul 2, subdomeniul de autorizare 2.2;**

Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.1. - **Instalații electrice;**

Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2 - **Instalații sanitare;**

Coordonator echipă diriginți de șantier.

Numărul de personal de asistență tehnică, va fi astfel determinat încât să poată acoperi, în condiții optime, activitățile solicitate ținând cont de complexitatea lucrărilor. În perioada de execuție, în funcție de volumul lucrărilor și de complexitatea lor, Dirigințele poate utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.

Pentru a garanta implementarea Proiectului în termenii contractuali și pentru folosirea în mod eficient a resurselor financiare, dirigințele va asigura prezenta personalului cerut pe șantierul obiectivului de investiții cel puțin o dată pe săptămână (pentru fiecare categorie de specialiști în parte, în funcție de stadiul de execuție al lucrărilor) și ori de câte ori este nevoie, la solicitarea Antreprenorului sau a Beneficiarului final.

Sedii, puncte de lucru: Stabilirea sediului pentru ceilalți membri ai echipei de diriginți rămâne la aprecierea ofertantului, în funcție de numărul personalului care va asigura prestația, posibilitățile de cazare, deplasarea la punctele de lucru etc.

Plata personalului, cazarea, masa, transportul, chirii, teste și altele asemenea ce privesc ofertantul se vor include în prețul ofertei.

Ofertantul va trebui să asigure dotarea corespunzătoare a specialiștilor și diriginților de șantier cu mijloace de transport (pentru deplasarea între punctele de lucru), spații de lucru pentru activitatea de

birou, echipamente de protecția muncii, mijloace de comunicare, alte mijloace și echipamente necesare desfășurării activității. Pentru diriginții rezidenți (pentru care se solicită permanență în șantier) spațiul pentru birouri va fi asigurat de către Antreprenor.

În perioada de execuție, în funcție de volumul lucrărilor și de complexitatea lor, Dirigintele va utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.

Prestația Dirigintelui în cadrul contractului va trebui să dovedească independența, imparțialitate, respectarea întocmai a întregii legislații aplicabile. Dirigintele nu va trebui să aibă interese comerciale, acorduri tehnice sau de altă natură în legătură cu Proiectul, altele decât serviciile din contract.

6. CERINȚE SPECIFICE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL

În cadrul activității de asistență tehnică pentru dirigenția de șantier vor fi îndeplinite următoarele obligații:

- În perioada de pregătire a investiției:

1. Verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. Verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. Verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
6. Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
7. Verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
8. Verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
9. Participă la preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină, împreună cu personalul Beneficiarului;
10. Participă, împreună cu Antreprenorul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper; Prestatorul are obligația să se asigure că bornele de reper ale construcției sunt marcate corespunzător și sunt păstrate până la data recepției la terminarea lucrărilor. La final va întocmi un raport privind finalizarea operațiunii de trasare cu bornele rezultate, pe care îl va transmite managerului de proiect.
11. Verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
12. Verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
13. Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

- În perioada execuției lucrărilor:

- Urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
- Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;

- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic. Informarea se va face, în scris, printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare.
- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat. Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare.
- Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice în vigoare;
- Verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată executarea de lucrări de către personal necalificat; Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare;
- Participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- Măsoara și examinează orice lucrare ce devine ascunsă, înainte ca aceasta să fie acoperită;
- Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse, etc.;
- Asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă și consemnează în registru rezultatele din buletinele de încercări pentru materialele la care se fac probe de laborator;
- Transmite către autoritatea contractantă, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției; Acestea se vor face în scris, printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la constatare. În cadrul raportului special vor fi prezentate inclusiv propuneri privind rezolvarea acestor probleme;
- Informează operativ autoritatea contractantă privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor; Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la constatare;
- Urmărește pe șantier respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate și informează în scris, prin rapoartele speciale sau lunare, managerul de proiect, cu privire la acest lucru;
- Urmărește realizarea lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, confirmând la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- Verifică respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
- Verifică și confirmă pe răspundere proprie calitatea lucrărilor și a conformității cantităților înscrise în situațiile interimare de plată și în situațiile finale de plată, emise de către antreprenor, cu cantitățile efectiv executate și cu respectarea prevederilor proiectelor tehnice.
- De asemenea, va verifica existența și corectitudinea documentelor justificative stabilite în prealabil de către managerul de proiect pentru certificarea plăților. Termenul de verificare va fi de maxim 15 zile calendaristice. După verificare, situațiile de plată vor fi transmise managerului de proiect.

- Anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către managerul de proiect pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
- Anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către managerul de proiect pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
- Completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- Urmăresc defazectarea lucrărilor de organizare de șantier și participă alături de personalul Beneficiarului la predarea terenului deținătorului acestuia.

La recepția lucrărilor:

Participă la recepția lucrărilor, asigură secretariatul recepției și întocmește actele de recepție;

Verifică documentele de la Antreprenor în legătură cu cartea tehnică a construcției, respectiv întocmirea și completarea împreună cu Antreprenorul a cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

În cazul suspendării recepției la terminarea lucrărilor, dirigintele va urmări, rezolvarea remedierilor cuprinse în anexa procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cel mult 90 zile de la suspendarea acesteia. În cazul în care executantul nu își respectă obligațiile contractuale, dirigintele va informa operativ managerul de proiect printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la expirarea termenului convenit pentru rezolvarea remedierilor; Urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și transmite managerului de proiect, în maxim 48 de ore de la încheiere, documentele prin care se constată îndeplinirea măsurilor impuse de comisia de recepție;

Pregătește, în vederea predării către Investitor/Beneficiarul Final, actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu cartea tehnică a construcției, după recepția de la terminarea lucrărilor.

Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru perioada de garanție.

- Dirigintele va transmite autorității contractante un raport special cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuielile sale, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant. De asemenea, în cadrul rapoartelor trimestriale, se vor menționa și eventualele deficiențe apărute din cauza unei exploatare deficitare cum ar fi (nerespectarea programului de urmărire întocmit de proiectant, nerespectarea programelor de mentenanță al echipamentelor specificat de producători, folosirea de personal necalificat și neagrementat pentru activitățile de mentenanță etc.).

- După executarea lucrărilor de remediere, se efectuează recepția finală a lucrărilor. Dirigintele de șantier pregătește, în vederea predării către Investitor/Beneficiarul Final, cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

Alte responsabilități.

- Respectarea tuturor clauzelor din contractul de servicii de dirigenție de șantier;
- Aplică ștampila Prestatorului alături de ștampila dirigintelui de șantier și după caz a specialiștilor desemnați de Prestator pentru toate documentele pentru care are obligația legală și contractuală să le întocmească sau să le verifice serviciile de dirigenție de șantier;
- Intocmește și transmite investitorului rapoarte asupra derulării lucrărilor sub aspect calitativ și cantitativ precum și privind modul de încadrare în Programul de Execuție. Programul de Execuție va fi înaintat de către Antreprenor conform prevederilor Condițiilor Generale de Contract;
- Materialele și Echipamentele care nu au calitatea specificată vor fi propuse spre respingere de către Dirigintele de Șantier. În acest sens, acesta va întocmi, un raport special pe care îl va transmite în maxim 24 de ore de la constatare managerului de proiect, în vederea emiterii ordinului administrativ

de respingere. O marcă specială se va aplica pe Materialele sau Echipamentele respinse. Această marcă nu le va modifica și nu va afecta valoarea lor comercială;

➤ Participă la efectuarea testelor. În cazul în care rezultatele testelor arată că Materialele, Echipamentele și/sau lucrările sunt în conformitate cu prevederile Contractului de Lucrări, dirigintele de șantier va propune managerului de proiect, în termen de trei zile, de la primirea rezultatelor, un certificat prin care se confirmă aceste rezultate.

➤ Se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier. Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de dirigintele de șantier în termen de 5 zile de la data înregistrării.

➤ Dirigintele de șantier trebuie să-și dimensioneze echipa de asistență tehnică, în funcție de cantitățile contractate cu beneficiarul, raportat la solicitările acestuia. În acest sens se va analiza volumul lucrărilor prezentate în prezentul Caiet de Sarcini.

➤ În perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, urmărește rezolvarea remediilor eventualelor deficiențe apărute în perioada de exploatare.

➤ Dirigintele de șantier are obligația să organizeze un sistem de arhivare (digital și pe hârtie) pentru a urmări progresul lucrărilor. Toate documentele legate de obiectul prezentului contract vor fi arhivate, iar sistemul de arhivare va fi păstrat în conformitate cu cerințele legislației din România.

➤ Activitatea Dirigintelui de șantier va începe după primirea Ordinului de Începere al serviciilor de asistență tehnică-dirigenție de șantier și se va finaliza la sfârșitul perioadei de notificare a defecțiunilor, până la emiterea procesului-verbal de recepție finală în condițiile legii române aplicabile. Pe toată această perioadă dirigintele de șantier va trebui să colaboreze cu managerul de proiect, desemnat din partea Beneficiarului;

➤ Toate modificările vor fi emise sub directa supraveghere a managerului de proiect.

➤ Dirigintele de șantier va participa la toate întâlnirile organizate de constructorul lucrării pe șantier cu reprezentanți ai Inspectoratului de Stat în Construcții în vederea verificării execuției lucrărilor în conformitate cu proiectul tehnic avizat conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

➤ Dirigintele de șantier va asigura personal pentru supravegherea lucrărilor în șantier pe toată perioada execuției lucrărilor și pentru toate specialitățile. Disponibilitatea personalului pentru supervizarea lucrărilor în șantier va fi asigurată din timp, astfel încât la începerea lucrărilor de execuție personalul să cunoască foarte bine proiectul de execuție pus la dispoziție de Antreprenor.

➤ Personalul dirigintelui de șantier va avea obligația participării la toate ședințele de lucru și de progres organizate de managerul de proiect.

Obligațiile prevăzute mai sus nu sunt limitative, dirigintele de șantier putând participa în toate fazele privind realizarea construcțiilor, în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare și ale contractului încheiat cu investitorul/beneficiarul.

Diriginții de șantier răspund în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contracte.

În timpul supervizării lucrărilor, Dirigintele de șantier va respecta, de asemenea, și următoarea legislație română (cu modificările ulterioare):

1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (publicată în Monitorul Oficial nr. 12 din 24 ianuarie 1995).

2. HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții (publicată în Monitorul Oficial nr. 352 din 10 decembrie 1997).

3. HG nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor (publicată în Monitorul Oficial nr. 286 din 11 decembrie 1995).

4. HG nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor.

7. RAPORTAREA

Dirigintele de șantier va elabora și înainta autorității contractante următoarele rapoarte:

- Depune documentele necesare anuntului de incepere a lucrarilor impreuna cu Autorizatia de Construire si dovada platii cotelor ISC, vizeaza programul de faze in vederea depunerii acestuia la ISC.

- Raportul de activitate lunar trebuie să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna respectivă și pe cumul, cu referiri la asigurarea calității lucrărilor și a modului de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității, la respectarea Programului de Execuție de către constructor, la motivele care au stat la baza eventualelor abateri a ritmului convenit al lucrărilor.

Raportul va fi înaintat Achizitorului în cel mult 10 zile de la sfârșitul lunii respective. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea situațiilor de lucrări, cu mențiuni asupra Situațiilor de Lucrări verificate.

- Intocmeste si pune la dispozitia comisiei Referatul privind executia lucrarilor inainte de Receptia la terminarea lucrarilor.

- Raportul în perioada de garanție (dupa caz) se va întocmi în perioada de garanție a lucrărilor, în cazul în care apar defecțiuni, se vor prezenta cauzele acestora precum și modul în care s-a efectuat remedierea lor.

- **Raportul Special**

Rapoartele speciale vor fi emise în legătură cu orice aspect important referitor la implementarea Contractului de Execuție sau la cererea expresă a beneficiarului.

Toate rapoartele și documentele relevante ale proiectului, vor deveni proprietatea Beneficiarului.

8. TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

Prestarea serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier va începe de la data notificării de Achizitor a Prestatorului, corelat cu termenele stabilite în contractul de execuție încheiate de Achizitor cu Antreprenorul, iar finalizarea prestării serviciilor se va face la recepția finală a lucrărilor. În acest sens pentru estimarea duratei de timp aferentă serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier se vor lua în considerare următoarele etape:

- Etapa pentru activitățile desfășurate pe parcursul execuției lucrărilor - 16 luni;
- Etapa pentru activitățile desfășurate pe toata perioada de garanție a lucrărilor.

Notă:

Durata Contractului de Execuție de Lucrari va fi de 16 luni.

Perioada de Garanția a lucrărilor stabilita potrivit legii, incepe de la semnarea Procesului Verbal la Terminarea Lucrărilor.

Notă:

Serviciile de dirigenție se vor asigura pe toată durata de execuție a lucrărilor de 16 luni cât și pe toata perioada de garanție a lucrărilor, cu posibilitatea de ajustare a perioadei de garanție după semnarea contractului de execuție.

Perioada premergătoare începerii execuției lucrărilor se considera inclusă în perioada de execuție a lucrărilor.

În cazul în care finalizarea obiectivului de investiții se va realiza într-un termen mai scurt decât cel contractual sau într-un termen mai lung, Achizitorul va înștiința Prestatorul, cu cel puțin 30 zile înainte. Această situație nu va conduce la costuri suplimentare în sarcina Achizitorului. Ofertantul va ține cont de riscul acestei situații la întocmirea ofertei financiare.

9. ATRIBUȚIILE GENERALE ALE BENEFICIARULUI

Beneficiarul va:

- pune la dispoziție prestatorului, prin personalul propriu desemnat toate informațiile și documentele necesare în legătură cu Proiectul (Proiectul Tehnic de Execuție, Autorizația de Construire, Programul de Execuție, Oferta Antreprenorului, etc);
- va asigura personal propriu prin managerul de proiect;
- va emite Ordine Administrative către Antreprenor prin personalul propriu desemnat;
- va emite Ordinul Administrativ de Începere prin personalul propriu desemnat;
- va aproba sau respinge motivat documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor/Unitatea Administrativ Teritorială;
- va emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului prin personalul propriu desemnat;
- va analiza revendicările Antreprenorului și ale Beneficiarului prin personalul propriu desemnat.

Ofertantul va prezenta:

Lista personalului necesar, responsabil cu implementarea contractului, însoțită de documentele aferente pentru:

Dirigentare lucrări, în domeniul construcțiilor civile, industriale și agricole - **categoria de importanță C, domeniul 2, subdomeniul de autorizare 2.2;**
Dirigentare lucrări, în domeniul instalațiilor aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat **domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.1. - Instalații electrice;**
Dirigentare lucrări, în domeniul instalațiilor aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat **domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2 - Instalații sanitare;**
Coordonator echipă diriginți de șantier. Coordonatorul echipei diriginților de șantier va fi responsabil de îndeplinirea următoarelor activități, și nu numai: Conducerea echipei de diriginți de șantier și coordonarea activității pentru îndeplinirea obiectivelor; Asigurarea comunicării cu reprezentantul de proiect desemnat de Beneficiar; Asigurarea comunicării cu alți factori implicați în derularea proiectului, numai cu acceptul managerului de proiect; Va urmări și va asigura îndeplinirea atribuțiilor echipei de diriginți de șantier așa cum sunt acestea definite în Contractul cu Antreprenorul și coroborat cu cerințele prezentului Caiet de Sarcini; Va răspunde de pregătirea logisticii și implementare, asistență, raportare, planificare și administrarea echipei de experți propuși; Va analiza Programul de Execuție, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis, și va propune, către managerul de proiect, acceptarea sau respingerea acestuia; **Nota: Rolul de coordonator al echipei diriginților de șantier trebuie să fie îndeplinit de una dintre persoanele desemnate la punctele a), b) sau c).**

Numărul de personal de asistență tehnică, va fi astfel determinat încât să poată acoperi, în condiții optime, activitățile solicitate ținând cont de complexitatea lucrărilor. În perioada de execuție, în funcție de volumul lucrărilor și de complexitatea lor, Dirigintele poate utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.

Se va prezenta registrul de evidență a activității dirigintelui de șantier vizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții (I.S.C.), pentru ultimul an de activitate fiscală.

CERINȚE SPECIFICE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL.

Cerințe minime privind experiența profesională a personalului:

Pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor minime privind expertizii, ofertantii vor prezenta dovada certificării/autorizării specifice, emise de organismele abilitate conform prevederilor legale incidente domeniului în cauză.

Va asigura, prin măsuratori pe șantier, corespondența lucrărilor executate cu documentațiile tehnice care vor sta la baza execuției lucrărilor;

Pentru dovedirea acestei cerințe se va prezenta lista personalului propus.

Prestatorul poate indica un număr suplimentar de experți pentru domeniile în care consideră că este necesară expertiza pe termen scurt sau pentru suplimentarea personalului experților. Ei vor fi mobilizați în funcție de necesități în toate etapele contractului. Experții pe termen scurt vor elabora rapoarte la finalul prezenței lor în cadrul proiectului, în care vor fi prezentate rezultatele activității lor și perioada mobilizării în cadrul contractului. Mobilizarea acestor experți se va face cu aprobarea Beneficiarului.

10. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va avea următoarea structură:

1. Metodologia pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
2. Programul de lucru pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
3. Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia.

Nota:

Pentru a demonstra calitatea serviciilor prestate, în cadrul propunerii tehnice se vor prezenta următoarele:

- Registrul de evidență a activității dirigintelui de șantier, vizat de ISC pentru ultimul an de activitate fiscală;
- Relația juridică a ofertantului cu personalul propus;

METODOLOGIA PENTRU REALIZAREA SERVICIILOR CE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI:

Se vor prezenta:

- Obiectivele contractului conform cerințelor Caietului de Sarcini;
- Se va prezenta modul de îndeplinire al sarcinilor pe care ofertantul trebuie să le îndeplinească,
- Se vor specifica prevederile legale (legi, standarde, reglementări) în domeniu de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidențe asupra derulării/implementării acestuia.
- Se vor identifica și prezenta riscurile care pot afecta execuția contractului precum și măsuri de reducere și sau eliminare a lor.

Programul de lucru pentru realizarea serviciilor și a lucrărilor

- Se va detalia numărul de vizite în șantier pe luna și respectiv numărul de ore alocate fiecărei vizite, pentru fiecare specialist nominalizat.

Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia

- Nominalizarea echipei propuse pentru îndeplinirea contractului;

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate Cerințele Beneficiarului din prezentul Caiet de Sarcini, precum și Legislația în domeniul construcțiilor, în vigoare la data limita de depunere a ofertelor.

Lipsa propunerii tehnice are ca efect declararea ofertei ca neconforme.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor documentației de atribuire.

11. PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, să nu se afle în situația unui preț neobișnuit de scăzut.

Propunerea financiară va fi exprimată în valori cu două cifre după virgulă și nu se vor face rotunjiri pentru rezultatul calculelor matematice.

Propunerea financiară va cuprinde structura prețului oferit (**Anexa 3 la Formularul nr. 5)**, cu detalierea următoarelor aspecte:

- Plata personalului specializat (tarif orar, taxe, profit);
- Costurile cu materiale consumabile (printare, fotocopiere, hârtie, tonner, expediere situații de lucrări, facturi, procese verbale, telefonie, etc);
- Transportul personalului/deplasarea la punctele de lucru;
- Cazarea (dacă este cazul);
- Masa (dacă este cazul);
- Chirii (dacă este cazul);
- Teste (dacă este cazul);
- Orice alte cheltuieli ocazionale privind îndeplinirea contractului în bune condiții;
- Se va preciza programul de lucru: nr. Ore/zi x nr. Zile/lună, pentru fiecare specialist în parte.

Plata serviciilor de dirigenție de șantier se va face lunar, aplicând un procent la valoarea situațiilor de lucrări, procent calculat ca raport între valoarea oferită a serviciilor de dirigenție de șantier și valoarea lucrărilor de execuție contractate în urma finalizării procedurii de achiziție publică.

Notă:

Totodată o ofertă prezintă un preț neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi prestat atunci când prețul oferit, fără TVA reprezintă mai puțin de 90% din valoarea estimată a contractului respectiv, sau în cazul în care în procedura de atribuire sunt cel puțin 3 oferte, atunci când prețul oferit reprezintă mai puțin de 90% din media aritmetică a ofertelor respective. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele expuse mai sus, vor fi considerate respinse.

ALTE MOTIVE DE EXCLUDERE

- Lipsa unei componente a ofertei (propunerea tehnică sau propunerea financiară)

- Neprezentarea Registrului de evidenta a activitatii dirintelui de santier vizat de ISC pentru utimul an de activitate fiscala.
Prezentarea doar a adresei de inaintare catre ISC a registrului de evidenta a activității nu se considera cerința îndeplinită.
- Modificarea prin raspunsul la clarificari a oricarui element din structura pretului ofertat (de ex. Tarif orar, nr de vizite, nr de ore, profit, etc)
- Nominalizarea prin raspunsul la clarificari a unor specialisti care nu au fost indicati initial in oferta;

Modalități de plata:

Prestatorul va emite factura lunar, valoarea facturată se va stabili proporțional prin raportare la valoarea lucrărilor real executate, inclusiv materiale și echipamente puse în operă de Antreprenor în luna respectivă. La factură, transmisă Beneficiarului cu adresa de înaintare înregistrată de către Prestator, se va anexa raportul privind realizarea serviciilor de verificare din luna respectivă. Ultima factură va fi plătită după predarea documentelor care stau la baza întocmirii cărții tehnice.

Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii și acceptarea acesteia.

12. CODUL DE CONDUITĂ / CONFLICT DE INTERESE

Prestatorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Achizitorului. Prestatorul nu va obliga Achizitorul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților. Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat. Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească, direct sau indirect, de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul.

Prestatorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției. Plățile către Prestator în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Prestator, din Contract. Prestatorul și personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Prestatorului (inclusiv al tuturor membrilor din asocieri și al Subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Achizitorului pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Achizitorului fără întârziere.

În cazul unui astfel de conflict, Prestatorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.