

CAIET DE SARCINI

Privind serviciile de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții: „Modernizare infrastructură școlară prin realizarea unui corp nou, sisematizare curte, construire teren de sport și modernizarea corpului existent la Școala profesională, str. Culturii, nr. 5, sat Sârbi, comuna Fărcașa, județul Maramureș” din cadrul Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social.

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor lucru

Autoritatea contractantă va declara neconformă oferta care nu îndeplinește cerințele impuse prin caietul de sarcini.

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

2. DATE GENERALE

Denumirea obiectivului de investiții : „Modernizare infrastructură școlară prin realizarea unui corp nou, sisematizare curte, construire teren de sport și modernizarea corpului existent la Școala profesională, str. Culturii, nr. 5, sat Sârbi, comuna Fărcașa, județul Maramureș”

Subprogram: Unități și instituții de învățământ de stat

Amplasamentul: Str. Culturii, nr. 5, sat Sârbi, comuna Fărcașa, județul Maramureș.

Beneficiarul investiției (la terminarea lucrărilor): UAT Fărcașa, județul Maramureș.

Beneficiarul investiției (pe perioada execuției): COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII;

3. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE PUBLICĂ

Atribuirea contractului de servicii având ca obiect prestarea serviciilor de asistență tehnică - dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții: „Modernizare infrastructură școlară prin realizarea unui corp nou, sisematizare curte, construire teren de sport și modernizarea corpului existent la Școala profesională, str. Culturii, nr. 5, sat Sârbi, comuna Fărcașa, județul Maramureș”.

Menționăm că emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier depinde de emiterea ordinului de începere a execuției și semnarea contractului de proiectare și execuție a lucrărilor.

4. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

Categoria de folosință: intravilan conform extras carte funciara nr.51533, nr. topo 51533, nr. Cad. 51533-C1

Suprafața: S teren = 3.881 mp

Terenurile se situează în intravilanul comunei, iar categoria de folosință a terenurilor: curți, construcții.

Nota: Lucrarile de racordare la utilitati vor fi finantate si realizate de catre Beneficiarul Final UAT Fărcașa, județul Maramureș.

REGLEMENTARI URBANISTICE - Se vor respecta prevederile Certificatului de Urbanism nr. 80 din 23.11.2023 - valabil pana in data de 22.11.2024.

Studii:

- **Studiul topografic** realizat de ing. Bizo Tudor Antonel, proces verbal de receptie Nr.1756 din 20.11.2020; Terenul nu prezintă declivități.
- **Expertiza tehnica** Nr. 547 din 18.08.2020, valabilitate prelungita pana la data de 18.08.2024 întocmita de prof.dr.ing. Ioan POP, atestat M.L.P.A.T Nr.1548, privind rezistența mecanică și stabilitate în vederea realizării lucrărilor;
- **Studiul geotehnic** Nr. 6013 din 23.06.2020, elaborat de ing. Moody Mihai, în cadrul SC Tehnik Prospect SRL, verificat la cerinta Af de catre dr.ing. Augustin Popa, atestat M.L.P.A.T Nr.1491;
- **Audit energetic** întocmit în data de 11.11.2020 de ing. Antonie Stefan în cadrul S.C Energy Management S.R.L, atestat MTCT Nr.00658.
- **Studiul de energie alternativa** întocmit in ianuarie 2023, elaborat de ing. Cozman Marchis Andrei.

Descrierea proiectului:

În comuna Fărcașa din județul Maramureș locuiesc, conform datelor obținute în urma recensământului din anul 2011, un număr de 4015 de persoane, din care o pondere semnificativă o ocupă copii cu vârste între 10-18 ani (aproximativ 12%).

În prezent, în Comuna Fărcașa există o școală primară și una gimnazială, începând cu clasa a I-a și terminând cu clasa a VIII-a.

În prezent, în localitatea Sârbi, comuna Fărcașa, județul Maramureș funcționează Școala Profesională, având o capacitate maximă de aproximativ 50 de elevi, în 2 săli de clasă.

Pornind de la unul din scopurile învățământului european și anume cel de asigurare reală a egalității șanselor tuturor elevilor, fără discriminare, se distinge necesitatea construirii unui corp nou pentru școala profesională din localitatea Sârbi, comuna Fărcașa, modernizarea corpului existent, construirea unui teren de sport și sistematizarea curții.

Prin intermediul acestui proiect se propune modernizarea infrastructurii școlare prin realizarea unui corp nou, sistematizare curte, construire teren de sport și modernizarea corpului existent aferent Școlii Profesionale din satul Sârbi, comuna Fărcașa, județul Maramureș.

Documentatia a fost întocmita in conformitate cu NP 010-2022, Normativ privind proiectarea, realizarea si exploatarea constructiilor pentru scoli si licee.

Clădirea existentă - corp vechi

Structura:

Golurile de uși nou create în pereții existenți se vor realiza după montarea unor buiandrugi din profile metalice sau beton armat, care vor rezema de fiecare parte a golului pe zidărie;

Golurile de uși existente, care nu mai sunt necesare, se vor zidi, asigurând o legătură între zidăria existentă și cea nouă prin montarea unor bare din fier beton, în rosturile orizontale ale zidăriei existente, continuate în zidăria nouă.

Se va realiza o consolidare a fundațiilor perimetrare existente printr-o cămășuire a fundațiilor și o centură sub talpa lor, din beton armat;

Crăpăturile existente în zidărie se vor trata diferențiat în funcție de deschiderea lor. La deschideri mari acestea se vor plomba cu beton, sau se va reface zidăria. La deschideri mici se vor prevedea scoabe metalice și se vor tencui cu mortar de ciment;

Se va realiza planșeul nou peste parter din beton armat;

Se va realiza șarpanta acoperișului și învelitoarea. Materialul lemnos va fi tratat împotriva acțiunii agenților biologici (insecte și ciuperci) și va fi ignifugat.

Toate elementele de compartimentare noi se vor realiza din materiale ușoare, încât aceste elemente să poată fi considerate ca încărcare uniform distribuită;

Arhitectură

Indicatori tehnici existenți

Suprafață teren	3.881 mp
Suprafață construită	204,00 mp
Suprafață desfășurată	204,00 mp
Suprafețe căi pietonale	47,15 mp
Suprafețe spațiu verde	3.629,85 mp
Regim de înălțime	Parter
P.O.T existent	5,26%
C.U.T existent	0,053
Categoria de importanță	C-normală
Clasă de importanță	III
Grad de rezistența la foc	II

Finisajele interioare:

Termoizolații:

Termoizolarea cu polistiren ignifugat a pereților exteriori;

Termoizolarea cu polistiren ignifugat a soclului;

Termoizolație din vată minerală realizată pe placa de beton armat.

Pardoseli:

Greso-granit în: atelier de curs electrotehnic, atelier de curs sudură, Sas, hol acces, hol, coridor, G.S.F./B. și G.S.H

Pereți și tavane:

Placaje cu faianță ceramică rectificată, în spațiile umede: grupuri sanitare;
Zugrăveli lavabile pe tavane și restul pereților.

Tâmplării

Uși interioare din lemn;

Pereți despărțitori la cabine W.C. din HPL, inclusiv ușile;

Finisaje exterioare:

Învelitoare țiglă ceramică;

Horn din cărămidă;

Zugrăveală soclu culoare gri închis;

Zugrăveală exterioară culoare albă;

Tâmplării din aluminiu culoare maro închis;

Tâmplărie metalică culoare maro închis;

Parapet metalic;
Jgheab metalic;
Copertină policarbonat;

Clădire nouă - corp propus

Structura:

Din punct de vedere constructiv, clădirea va fi realizată din zidărie portantă cu sâmburi din beton armat, cu fundații din beton armat, planșeu peste parter și etaj din beton armat și acoperiș tip șarpantă din lemn. Zidurile exterioare vor fi realizate din cărămidă și termoizolație cu polistiren expandat.

Zidurile structurale interioare vor fi realizate din cărămidă iar cele de compartimentare vor fi realizate din pereți de zidărie cu goluri sau din gips-carton. Structura acoperișului va fi tip din șarpantă din lemn și învelitoare din țiglă ceramică.

Finisajele interioare:

Termoizolații:

Termoizolație în pardoseli cu polistiren extrudat la parter;
Termoizolarea cu polistiren ignifugat a pereților exteriori;
Termoizolarea cu polistiren ignifugat a soclului;
Termoizolație din vată minerală realizată pe placa de beton armat.

Pardoseli:

Gresie antiderapantă, rezistență la trafic intens, în grupuri sanitare, sală de activități, coridoare, casa scării, Centrală Termică, holuri, depozit, punct prim ajutor;
Parchet triplustratificat în sălile de clasă, centru documentare/informare, sală profesori;
Beton elicopterizat în laboratoare de informatică

Pereți și tavane:

Placaje cu faianță ceramică rectificată, în spațiile umede: grupuri sanitare;
Placarea pereților în sălile de clase, laborator informatică, sală de activități, pe holuri și coridoare cu panouri din HPL în extindere;
Zugrăveli lavabile pe tavane și restul pereților.

Tâmplării

Uși interioare din MDF;
Pereți despărțitori la cabine W.C. din HPL, inclusiv ușile;
Tâmplărie exterioară din aluminiu cu geam termopan;
Glafuri interioare și exterioare la ferestre din aluminiu.

Alte finisaje:

Ignifugare și antiseptizare la toate elementele constructive din lemn.

Finisaje exterioare:

Tencuială decorativă pe termosistem polistiren expandat ignifugat - culoare alb;
Placaj soclu cărămidă aparentă antichizat, nuanță gri;
Placaj labriuri lemn tratat și ignifugat, nuanța stejar auriu;
Învelitoare țiglă ceramică plană, nuanța gri oțel;
Tâmplărie din aluminiu cu geam termopan;
Balustradă metalică vopsită în câmp electrostatic, culoare gri grafit;
Streașină și pazie lemn tratat și ignifugat, nuanța stejar auriu;

Jgheab tablă, culoare gri grafit;
Burlan tablă, culoare gri grafit;
Copertină placată cu lambriuri lemn tratat și ignifugat, nuanță stejar auriu;
Pergolă lemn tratat și ignifugat, nuanță stejar auriu;
Litere volumetrice plexiglas mat, culoare auriu

Amenajari exterioare construcțiilor:

Teren de sport

În partea de S-E a terenului se propune amenajarea unui teren de minifotbal, având dimensiunile de 20x40 m.

Se vor executa fundații izolate sub stâlpi de oțel. Blocul de beton al fundațiilor continue se va executa monolit din beton. Stâlpii vor fi ancorați în fundație. Placa pe sol din beton armat se va turna monolit din beton și se va arma cu un singur rând de plase sudate. Împrejmuirea va avea înălțimea de 8 m și se va executa din stâlpi compuși din două bare cu secțiuni transversale

Terenul de sport sintetic va fi prevăzut cu o singură poartă de acces cu sistem de protecție care să permită restricționarea în caz de nevoie.

Sistematizare curte

Terenul va fi taluzat, astfel încât să permită amenajarea acceselor, a aleilor pietonale, a platformelor, în special, stabilitatea terenului. Terenul în excedent va fi evacuat de pe amplasament.

Accesul în zona școlii, respectiv în zona terenului de sport se realizează din partea de Nord - Est a terenului. Aleile pietonale din cadrul amplasamentului vor avea o înclinație de 2% spre terenul natural.

Împrejmuire

Împrejmuirea la stradă se va realiza din plase zincate cu PVC și la porți se vor prevedea panouri metalice vopsite în câmp electrostatic.

Asigurarea utilităților-Sarcina U.A.T

Alimentarea cu apă: se va realiza prin intermediul unui bransament la rețeaua existentă de alimentare cu apă potabilă.

Evacuarea apelor uzate menajere se va realiza prin intermediul unui bransament la rețeaua de canalizare a localității.

Alimentarea cu energie electrică: se va realiza prin intermediul unui bransament existent la rețeaua electrică existentă a localității și prin intermediul unor panouri fotovoltaice.

INSTALAȚII CLĂDIRE EXISTENTĂ - CORP VECHI ȘI CLĂDIRE NOUĂ CORP PROPUȘ

Instalații termice

Centralele termice s-au proiectat să asigure producerea energiei termice necesară încălzirii spațiilor în perioada rece a anului cât și prepararea apei calde de consum.

Agentul termic preparat în centrala termică este apa caldă, combustibilul folosit fiind gazul natural.

Propunem utilizarea a doua centrale termice, fiecare având capacitatea de 60 kW pentru corpul nou și două pompe de caldura aer-apa având capacitatea de 16 kW fiecare, iar pentru corpul existent o centrală de 35 kW și o pompa de caldura aer-apa de 16 kW.

Pentru corpul nou, apa caldă menajeră va fi preparată indirect de către un boiler având capacitatea de 200 litri, dotat cu o serpentină și rezistență electrică, iar pentru corpul existent direct de la centrala murală.

Centralele termice vor fi montate la parterul clădirii, în camera tehnică la corpul nou, respectiv pe coridor pentru corpul existent.

Spatiul în care se vor monta centralele termice vor respecta prevederile normativului I13-2002, art.10.22.

Corpuri de încălzire

Corpurile de încălzire vor fi din tablă de oțel plană. Corpurile de încălzire vor fi echipate cu robinete termostatați și cap termostatic pe tur, robinete detentori pe retur și dezaeratoare manuale. Corpurile de încălzire se vor amplasa în interiorul incaperilor, pe cât posibil în vecinătatea suprafetelor reci.

Instalații electrice:

Alimentarea cu energie electrică a investiției, din rețeaua furnizorului se va realiza conform avizului de racord eliberat de furnizor la cererea beneficiarului.

Din blocul de măsură și protecție trifazat (BMPT) se alimentează tablourile electrice generale, iar de la acesta se vor alimenta receptoarele electrice din cadrul investiției.

Instalația de iluminat

Circuitele de alimentare a corpurilor de iluminat sunt separate de cele pentru alimentarea prizelor. Fiecare circuit de iluminat este încărcat astfel încât să însumeze o putere totală de maxim 1,2 kW și se vor executa cu cabluri cu conductoare trase în tuburi de HFT îngropate în tencuiala unde este cazul, la care se vor racorda corpurile de iluminat.

În grupurile sanitare se prevăd corpuri de iluminat cu grad de protecție IP 44 de tip aplica de tavan, în salile de clasă și de mese se prevăd corpuri de iluminat LED.

În exterior se prevăd corpuri de iluminat de tip aplica de perete având lămpi fluorescente cu protecție IP 65.

Pe terenul de sport se vor prevedea corpuri de iluminat pe stâlp LED 70 W

Instalații electrice pentru iluminatul de siguranță

S-a prevăzut iluminat de siguranță pentru evacuare conform Normativului I7/11, art. 7.23.7. Corpurile de iluminat pentru evacuare trebuie amplasate astfel încât să se asigure un nivel de iluminare adecvat, lângă fiecare ușă de ieșire și în locurile unde este necesar să fie semnalizat un pericol potențial sau a unui echipament de siguranță.

Iluminat de siguranță pentru intervenții:

S-a prevăzut iluminat de siguranță pentru intervenții conform Normativului I7/11, art. 7.23.6. Corpurile de iluminat pentru intervenție trebuie integrate în iluminatul normal al spațiilor respective, dar trebuie să le asigure punerea în funcțiune la întreruperea iluminatului normal în timpul prevăzut în tabelul 7.23.1.

Iluminat de siguranță împotriva panicii:

S-a prevăzut iluminat de siguranță împotriva panicii conform Normativului I7/11, art. 7.23.9. Având în vedere că unele spații de la parter și etaj depășesc suprafața de 60m, s-a prevăzut iluminat de siguranță împotriva panicii. Acesta se prevede cu comanda automată de punere în funcțiune după caderea iluminatului normal.

Iluminat de siguranță pentru continuarea lucrului:

Instalații electrice pentru iluminatul de siguranță pentru continuarea lucrului s-a prevăzut în următoarele încăperi: Centrala de semnalizare incendiu, tablou electric general, camera pompelor.

Toate cablurile pentru iluminatul de siguranță vor fi cu întârziere la propagarea flăcării tip CYYF.

Sistem de detecție și semnalizare la incendiu

Echiparea investiției cu instalații de semnalizare a incendiilor se realizează în vederea asigurării exigentelor de siguranță la foc a utilizatorilor acestora, pentru prevenirea incendiilor și intervenția în timp util în caz de apariție a acestora.

Descrierea sistemului

Sistemul de detecție și avertizare la incendiu se bazează pe o centrală analogică adresabilă echipată cu o unitate de gestiune alarmă cu comandă de pe fața centralei. Centrala va fi amplasată în încăperea "Secretariat". Pe afișajul centralei vor apărea toate evenimentele care se vor desfășura în acest spațiu.

Sistemul de detecție incendiu este organizat pe bucle de detecție. Cablarea sistemului de avertizare la incendiu se va realiza astfel:

- cablu de semnal JE-H(St)H E90/FE180 2x2x0.8 mmp protejat astfel încât circuitul să reziste 30 de minute la foc pentru buclele centralei de control (detectoare, butoane avertizare, module) ;
- cablu rezistent la foc tip NHXH FE180/E90 3x1,5mmp pentru alimentarea centralei de detecție incendiu, și a altor surse de alimentare.

Sistemul de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu va fi realizat astfel încât fiecare detector de fum sau temperatura să asigure o detecție rapidă a începutului de incendiu.

Sistemul de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu se va compune conform Normativ P118-3/2015 din:

- echipament de control și semnalizare incendiu;
- interfețe de comunicații și control a altor instalații, software programare;
- detectoare de fum adresabili;
- detectoare de temperatură adresabili
- soclu pentru detectori cu izolator
- sirene opto-acustice de exterior;
- sirene opto-acustice de interior;
- declansatoare manuale de alarmare;
- acumulatori 12 V/24 A pentru asigurare back-up
- module adresabile intrare/ieșire
- comunicator GSM/GPRS
- Detector de flăcără

Sistemul de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu va realiza următoarele funcții:

- detecția incipientă a incendiului;
- alarmarea în cazul apariției unui eveniment cu indicarea zonei și adresa elementului de detecție și determinarea dacă aceste semnale corespund unei condiții de alarmă;
- semnalizare manuală a incendiului;
- detecția în cazul sabotajului sau defectului elementului de detecție;
- detecția în cazul defectării liniei (buclei) de transmisie date;
- memorie nevolatilă cu stocarea unui jurnal de evenimente de tip data/ora/eveniment;
- comunicație digitală spre un dispecerat specializat pentru intervenție;
- funcționarea în cazul absenței tensiunii prin intermediul acumulatorilor de back-up;
- afișaj evenimente;

- deschiderea usilor de panica in caz de incendiu;

Descriere instalație

Detectoarele automate si butonele de avertizare manuale trebuie să constituie zone de detecție specifice, natura informațiilor transmise trebuind identificate la nivelul echipamentelor de control și de semnalizare fără nici un fel de ambiguitate. Fiecare sector (pentru prevenirea incendiului) al clădirii poate să cuprindă una sau mai multe zone de detecție însă în nici un caz, o zonă de detecție nu poate să fie comună mai multor sectoare. În interiorul unui sector zonele de detecție se vor stabili în funcție de configurația clădirii și a normelor și standarelor în vigoare precum și specificațiile fabricantului materialelor.

Instalația va fi executată în conformitate cu standardul SR EN 54 și cu prevederile de completare ale brigăzii locale de pompieri.

Sirenele pentru semnalizarea incendiului sunt opto-acustice și sunt de culoare roșie.

Surse de alimentare cu energie electrică

Sursa de bază - rețeaua electrică conectată la sistemul energetic al clădiri. Echipamentul de control si semnalizare la incendiu va fi alimentat dinaintea intrerupatorului general al TE G.

Sursa de rezervă - baterie de acumuloare. Ea trebuie să preia, în mod automat, alimentarea atunci când sursa de bază nu mai asigură alimentarea normală de funcționare a instalației. Tranziția de la o sursă la alta nu trebuie să conducă la modificări în starea sistemului. Sursa de rezervă trebuie să asigure funcționarea normală a instalației pentru cel puțin 72 ore și încă minim 30 de minute în condiții de alarmă generală de incendiu.

La circuitele de alimentare ale instalației de semnalizare nu se conectează alți consumatori, fără legătură cu sistemul de protecție împotriva incendiilor.

Cablarea instalatiei de semnalizare la incendiu se va realiza cu o retea de cabluri, referitor la care se fac urmatoarele precizari tipologice si montaj:

- se utilizeaza cabluri de cupru ecranate, cu manta care nu propaga focul, de tip J-H(St)H Bd E30 2x2x0.8mmp.
- cablurile se vor monta in tuburi HFT, canal cablu sau pod de cablu
- in zonele posibile influente electromagnetice nu se pozeaza elemente ale sistemului de detectie si semnalizare incendiu
- racordarea detectoarelor si semnalizatoarelor se executa din aparat in aparat, nefolosindu-se doze de derivatie

Caracteristicile acestui cablu special utilizat sunt:

- necorozivitate
- intarziere la propagarea flacarilor
- nedegajare de cantitati mari de fum
- asigurarea integritatii circuitului (la izolatia acestuia) in cazul expunerii la flacara pe o durata de minim 30 de minute.

Funcționarea sistemului

Funcționare normală a sistemului - în regim normal centrala de detectare și alarmă de incendiu supraveghează rețeaua de detectare și semnalizare și integritatea circuitelor de interconexiune.

Funcționarea sistemului în caz de alarmă - în urma detectării unui început de incendiu în orice zonă protejată, în urma semnalelor transmise de un detector și/sau un buton de semnalizare manuală, centrala lansează un semnal de alarmă. După o temporizare, alarma acustică generală se declanșează prin centrala de semnalizare și transmite un semnal radio sau telefonic la serviciul de urgență.

Modalitatea de acțiune a personalului specializat în intervenții în caz de incendiu va fi stabilită ulterior împreună cu utilizatorul imobilului.

Detector optic de fum programat pentru detectia fumului montat aparent

Acest tip de detector funcționează pe baza principiului dispersiei luminii. Nivelele de sensibilitate pentru clasele de fum sunt configurabile conform EN 54.

Detectoarele vor fi montate pe plafon în zonele unde nu a fost prevăzut plafon fals sau montate sub tavanul fals. Se vor monta simetric, la distanțe recomandate de furnizorul de echipament, respectând normativele în vigoare în România.

Declansator manual de alarmare se vor montate în locuri accesibile, vizibile, pe căile de evacuare, înălțimea de montaj va fi de 1.5 m față de pardoseala finită. Distanța maxim de parcurs din orice punct al clădirii până la cel mai apropiat declanșator manual nu va depăși 20m.

Sirenele de avertizare incendiu sunt amplasate astfel încât să asigure un nivel sonor constant în orice punct al incintei. Sunetul emis de sirene trebuie să fie cu cel puțin 10 dB mai mare decât zgomotul de fond ambiant. Toate sirenele de avertizare incendiu trebuie să sune în același fel. Sirenele se montează aparent pe perete la înălțimea de 2,2m. Toate celelalte surse audio trebuie deconectate automat cu excepție microfonului de incendiu și modulelor de alarma vocală.

Flash avertizare incendiu este folosit pentru semnalizarea optică a incendiilor, se montează la interior și corespunde condițiilor de mediu tip A, în conformitate cu EN 54-3.

Mentenanța instalației de detectie și semnalizare la incendiu

Pentru a asigura funcționarea corectă și continuă a instalației, aceasta trebuie verificată și întreținută periodic.

Procedura pentru întreținerea trebuie aplicată imediat după recepție, indiferent dacă clădirea este ocupată sau nu. Procedura pentru întreținerea IDSAI stabilită de către proprietarul sau utilizatorul clădirii și executantul sau o firmă atestată pentru întreținerea IDSAI, trebuie să specifice modul de acces la instalație și timpul în care instalația trebuie repusă în funcțiune după un deranjament.

Datele de contact ale organizației responsabile cu întreținerea trebuie afișat vizibil la echipamentul de control și semnalizare.

Trebuie adoptată o procedură de întreținere care să cuprindă: periodicitatea (zilnică, lunară, trimestrială, anuală) și elementele care se urmăresc.

Prin „verificarea zilnică” se controlează dacă:

- fiecare echipament de control și semnalizare indică condiția de repaus, dacă există abateri de la condiția de repaus acestea sunt înregistrate și comunicate furnizorului de servicii de întreținere;
- fiecare alarmă înregistrată din ziua precedentă a fost tratată în mod corespunzător;
- IDSAI a fost restabilită corespunzător după deranjament, testare sau suspendare a alarmei sonore.

Prin „verificarea lunară” se controlează dacă:

- grupul electrogen (sursa de rezervă) pornește în timp;
- nivelul combustibilului este corespunzător, completându-se dacă este necesar;
- consumabilele imprimantelor din cadrul sistemului sunt adecvate;
- indicatoarele optice și sonore ale ECS sunt funcționale, iar în cazul apariției unui defect acesta este înregistrat.

Prin „verificarea trimestrială” se controlează dacă:

- sunt analizate toate înregistrările din registrul jurnal și sunt luate măsurile corective necesare pentru a aduce sistemul în stare corectă de funcționare;

- se acționează cel puțin un detector sau declanșator manual de alarmă în fiecare zonă, pentru a testa dacă echipamentul de control și semnalizare primește și afișează semnalul corect, pornește alarma sonoră și acționează oricare altă indicație sau dispozitiv suplimentare;
- sunt verificate funcțiile de monitorizare a deranjamentelor ale echipamentului de control și semnalizare;
- sunt verificate funcțiile de reținere sau eliberare ale ușilor din cadrul sistemului;
- acolo unde este permis, acționarea liniei de comunicare către brigada de pompieri sau dispeceratul de monitorizare;
- sunt efectuate toate testele și verificările specificate de producător, furnizor sau executant;
- este analizată orice modificare structurală sau de destinație care poate afecta cerințele privind amplasarea detectoarelor, declanșatoarelor manuale de alarmare și sirenelor de alarmare.

Prin „verificarea anuală” se controlează dacă:

- au fost efectuate rutinele de verificare zilnice, lunare, trimestriale;
- a fost verificat fiecare detector privind funcționarea corectă în conformitate cu recomandările producătorului;
- echipamentul de control și semnalizare poate acționa fiecare dintre dispozitivele suplimentare;
- sunt inspectate vizual toate echipamentele și cablurile pentru a asigura că sunt sigure, neafectate și protejate corespunzător;
- este analizată orice modificare structurală sau de destinație care poate afecta cerințele privind amplasarea detectoarelor, declanșatoarelor manuale de alarmare și sirenelor de alarmare;
- sunt examinate și testate bateriile.

Trebuie adoptată o procedură de întreținere care să se asigure că în cazul unor funcții cu potențial de avariere, precum eliberarea agentului de stingere, acestea nu sunt inițiate.

Proprietarul sau utilizatorul clădirii trebuie să informeze atunci când există circumstanțe speciale în care sunt necesare activități de întreținere specială, pentru:

- incendiu (indiferent dacă a fost detectat automat sau nu);
- incidența unor alarme false neobișnuite;
- extinderea, modificarea sau zugrăvirea clădirii;
- modificări în ocuparea și activitățile derulate în zona acoperită de IDSAI;
- modificări ale nivelului de zgomot ambiental sau atenuare a sunetului care să ducă la schimbarea cerințelor privind sirenele de alarmare;
- deteriorarea instalației chiar dacă aparent aceasta funcționează corect;
- orice modificare a echipamentelor suplimentare;
- utilizarea instalației înainte de finalizarea lucrărilor și predarea către beneficiar.
- sau pentru:
- indicații privind un deranjament al instalației;
- deteriorarea oricărei părți a instalației;
- oricare modificare în structura sau destinația clădirii;
- oricare modificare a activității în zona protejată care poate modifica riscul de incendiu

Instalația de date voce

Topologia de realizare a rețelei este de tip stea, concepută pe baza recomandărilor standardului EIAa TIA-568. Astfel, fiecare terminal de date se conectează printr-un cablu FTP cat. 6 de la Rack-ul de curenti slabi. Cablurile vor fi conectate atât la nivelul dulapului (patch paneluri) cât și la nivelul terminalelor, prin intermediul prizelor prevăzute cu conectori RJ45 ecranati, în vederea asigurării unei bune protecții la factori perturbatori.

Rack-ul rețelei de voce date echipat cu switchuri de distribuție va fi amplasat la parter în încăperea „birou contabilitate”. Dulapul de comunicație este prevăzut numai cu elemente pasive. Elementele active de rețea, inclusiv serverele vor fi prevăzute de beneficiar, funcție de necesitățile acestora.

Se va evita instalarea circuitelor de curenți slabi pe suprafețe calde (în lungul conductelor pentru distribuția agentului termic), iar la încrucișările cu acestea se va păstra o distanță minimă de 12 cm. Pe traseele orizontale comune, circuitele de curenți slabi se vor monta deasupra celor de încălzire.

Nota: Condițiile de funcționare și tipurile acestor cabluri și tipurile de agrementări necesare fiecăruia vor fi stabilite de către firme specializate și autorizate în conformitate cu Legislația Română în domeniu.

Instalația de protecție contra șocurilor electrice

Pentru protecția împotriva șocurilor electrice se va folosi o schemă de tip TN-S. Se va monta o bară de egalizare a potențialelor BEP din cupru, de secțiune 20x10 x500 mm prevăzută cu borne pentru racordarea conductoarelor de echipotențializare, la care se vor lega:

- conductorul principal de legare la pământ al tabloului general;
- masele aparatelor fixe;
- conductele instalațiilor de apă dacă ele sunt metalice;
- elementele metalice ale construcției;
- instalația de paratrăznet;

Se vor lega toate carcusele receptoarelor prin conductoare de protecție legate la pământ alimentate în sistem L-N-PE. La BEP se conectează prin conductoare de cupru de secțiune 16 mmp, conductele de apă rece, instalația electrică (prin dispozitiv de protecție la supratensiuni montat în tabloul electric). Conductoare de echipotențializare se conectează la conducte prin intermediul unor brățări metalice, prin contact direct. Bara de egalizarea a potențialelor se va lega la priza de pământ a instalației electrice printr-un conductor de cupru 16 mmp.

Legăturile echipotențiale se realizează pentru obiectele metalice exterioare dacă ele se află mai aproape de conductorul de coborâre decât distanța de securitate S (întotdeauna dacă $S < 1\text{m}$), pentru coloane de gaz (când $S < 3\text{ m}$) și pentru antene (când $S < 10\text{ m}$).

Legăturile se realizează între conductorul de coborâre și:

- jgheabul orizontal metalic a apelor pluviale;
- alte elemente metalice de pe lângă traseul coborârii (geamuri metalice).

Aceste legături se realizează cu ajutorul pieselor de racordare plat-plat, bucăți de platbandă, fără a găuri conductoarele de coborâre. Deoarece protecția diferențială lucrează împreună cu protecția prin legare la PE este nevoie de legături electrice foarte bune la conductorul de protecție.

Înainte de punerea în funcțiune a instalației se va verifica rezistența de dispersie a prizei de pământ care trebuie să fie mai mică de $1\ \Omega$.

Instalația fotovoltaică

Va fi constituită din panourile fotovoltaice tip on-grid și instalația de conversie a energiei de curent continuu în energie de curent alternativ, precum și suportul pentru modulele fotovoltaice. Contorul de energie a investiției se va fi de tip reversibil.

Panourile fotovoltaice sunt amplasate pe mai multe structuri montate pe învelitoarea corpului nou

Instalația de paratrăznet

Conform evaluărilor facute pe baza normativului I7/ 2011, clădirea necesită un nivel de protecție gradul normal III. Pentru aceasta s-a optat pentru realizarea unei instalații de paratragnet cu dispozitiv PDA, cu montare pe un catarg deasupra acoperisului având conductoarele de coborare conectate la priza de pamant a clădirii.

Instalații sanitare:

Instalații de alimentare cu apă rece și caldă

Nu s-au prevăzut surse de apă nepotabilă și nici soluții de folosire a acesteia. Clădirea dispune de următoarea echipare cu obiecte sanitare și accesorii: vase de closet cu rezervor montat la semiînălțime, lavoare, și spălător din inox. Alimentarea cu apă rece de consum menajer se va realiza de la rețeaua publică existentă în zonă. Apa caldă menajeră pentru corpul nou se prepară prin intermediul unui boiler de 200 l cu o serpentină și rezistență electrică montat în spațiul CT; iar pentru corpul existent, direct de la centrală murală.

Instalații de canalizare

Apele uzate menajere sunt colectate prin rețeaua de canalizare proprie alcătuită din rețeaua interioară și rețeaua exterioară de incintă, și conduse spre rețeaua stradală.

5. SCOPUL SERVICIILOR

Scopul serviciilor care urmează a fi realizate în cadrul contractului este:

- A. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru activitățile premergătoare începerii execuției lucrărilor.
- B. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pe parcursul execuției lucrărilor.
- C. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru recepția lucrărilor.
- D. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru perioada de garanție.
- E. Alte responsabilități.

CERINȚE GENERALE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL

Pe toată durata Proiectului și pentru Perioada de Garanție, Prestatorul va asigura cel puțin următorul Personal:

Dirigentare lucrări, în domeniul construcțiilor civile, industriale și agricole - categoria de importanță C, domeniul 2, subdomeniul de autorizare 2.2; Dirigentare lucrări, în domeniul instalațiilor aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniul autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.1. - Instalații electrice; Dirigentare lucrări, în domeniul instalațiilor aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniul autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2 - Instalații sanitare, termice; Dirigentare lucrări, în domeniul instalațiilor aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniul autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.3 - Instalații gaz.

Numărul de personal de asistență tehnică, va fi astfel determinat încât să poată acoperi, în condiții optime, activitățile solicitate ținând cont de complexitatea lucrărilor. În perioada de execuție, în funcție de volumul lucrărilor și de complexitatea lor, Dirigenții poate utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.

Pentru a garanta implementarea Proiectului în termenii contractuali și pentru folosirea în mod eficient a resurselor financiare, dirigenții va asigura prezenta personalului cerut pe șantierul obiectivului de investiții cel puțin o dată pe săptămână (pentru fiecare categorie de specialiști în parte, în funcție de stadiul de execuție al lucrărilor) și ori de câte ori este nevoie, la solicitarea Antreprenorului sau a Beneficiarului final.

Sedii, puncte de lucru: Stabilirea sediului pentru ceilalți membri ai echipei de dirigenți rămâne la aprecierea ofertantului, în funcție de numărul personalului care va asigura prestația, posibilitățile de cazare, deplasarea la punctele de lucru etc.

Plata personalului, cazarea, masa, transportul, chiriile, teste și altele asemenea ce privesc ofertantul se vor include în prețul ofertei.

Ofertantul va trebui să asigure dotarea corespunzătoare a specialiștilor și dirigenților de șantier cu mijloace de transport (pentru deplasarea între punctele de lucru), spații de lucru pentru activitatea de birou, echipamente de protecția muncii, mijloace de comunicare, alte mijloace și echipamente necesare desfășurării activității. Pentru dirigenții rezidenți (pentru care se solicită permanență în șantier) spațiul pentru birouri va fi asigurat de către Antreprenor.

În perioada de execuție, în funcție de volumul lucrărilor și de complexitatea lor, Dirigențele va utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.

Prestația Dirigențelor în cadrul contractului va trebui să dovedească independența, imparțialitatea, respectarea întocmai a întregii legislații aplicabile. Dirigențele nu va trebui să aibă interese comerciale, agremente tehnice sau de altă natură în legătură cu Proiectul, altele decât serviciile din contract.

6. CERINȚE SPECIFICE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL

În cadrul activității de asistență tehnică pentru dirigenția de șantier vor fi îndeplinite următoarele obligații:

- În perioada de pregătire a investiției:

1. Verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. Verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. Verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
6. Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
7. Verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
8. Verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
9. Participă la preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină, împreună cu personalul Beneficiarului;
10. Participă, împreună cu Antreprenorul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper; Prestatorul are obligația să se asigure că bornele de reper ale construcției sunt marcate corespunzător și sunt păstrate până la data recepției la terminarea lucrărilor. La final va întocmi un raport privind finalizarea operațiunii de trasare cu bornele rezultate, pe care îl va transmite managerului de proiect.
11. Verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
12. Verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;

13. Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

- În perioada execuției lucrărilor:

- Urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
- Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic. Informarea se va face, în scris, printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare.
- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată utilizarea de procedee și echipamente noi, neagreementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat. Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare.
- Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice în vigoare;
- Verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată executarea de lucrări de către personal necalificat; Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare;
- Participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- Măsoara și examinează orice lucrare ce devine ascunsă, înainte ca aceasta să fie acoperită;
- Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse, etc.;
- Asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă și consemnează în registru rezultatele din buletinele de încercări pentru materialele la care se fac probe de laborator;
- Transmite către autoritatea contractantă, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției; Acestea se vor face în scris, printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la constatare. În cadrul raportului special vor fi prezentate inclusiv propuneri privind rezolvarea acestor probleme;
- Informează operativ autoritatea contractantă privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor; Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la constatare;
- Urmărește pe șantier respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate și informează în scris, prin rapoartele speciale sau lunare, managerul de proiect, cu privire la acest lucru;
- Urmărește realizarea lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, confirmând la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- Verifică respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;

- Verifică și confirmă pe răspundere proprie calitatea lucrărilor și a conformității cantităților înscrise în situațiile interimare de plată și în situațiile finale de plată, emise de către antreprenor, cu cantitățile efectiv executate și cu respectarea prevederilor proiectelor tehnice.
- De asemenea, va verifica existența și corectitudinea documentelor justificative stabilite în prealabil de către managerul de proiect pentru certificarea plăților. Termenul de verificare va fi de maxim 15 zile calendaristice. După verificare, situațiile de plată vor fi transmise managerului de proiect.
- Anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către managerul de proiect pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
- Anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către managerul de proiect pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
- Completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- Urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și participă alături de personalul Beneficiarului la predarea terenului deținătorului acestuia.

La recepția lucrărilor:

Participă la recepția lucrărilor, asigură secretariatul recepției și întocmește actele de recepție;

Verifică documentele de la Antreprenor în legătură cu cartea tehnică a construcției, respectiv întocmirea și completarea împreună cu Antreprenorul a cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

În cazul suspendării recepției la terminarea lucrărilor, dirigințele va urmări, rezolvarea remedierilor cuprinse în anexa procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cel mult 90 zile de la suspendarea acesteia. În cazul în care executantul nu își respectă obligațiile contractuale, dirigințele va informa operativ managerul de proiect printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la expirarea termenului convenit pentru rezolvarea remedierilor; Urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și transmite managerului de proiect, în maxim 48 de ore de la încheiere, documentele prin care se constată îndeplinirea măsurilor impuse de comisia de recepție;

Pregătește, în vederea predării către Investitor/Beneficiarul Final, actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu cartea tehnică a construcției, după recepția de la terminarea lucrărilor.

Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru perioada de garanție.

- Dirigințele va transmite autorității contractante un raport special cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuielile sale, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant. De asemenea, în cadrul rapoartelor trimestriale, se vor menționa și eventualele deficiențe apărute din cauza unei exploatare deficitare cum ar fi (nerespectarea programului de urmărire întocmit de proiectant, nerespectarea programelor de mentenanță al echipamentelor specificat de producători, folosirea de personal necalificat și neagrementat pentru activitățile de mentenanță etc.).

- După executarea lucrărilor de remediere, se efectuează recepția finală a lucrărilor. Dirigințele de șantier pregătește, în vederea predării către Investitor/Beneficiarul Final, cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

Alte responsabilități.

- Respectarea tuturor clauzelor din contractul de servicii de dirigenție de șantier;

- Aplică ștampila Prestatorului alături de ștampila dirigintelui de șantier și după caz a specialiștilor desemnați de Prestator pentru toate documentele pentru care are obligația legală și contractuală să le întocmească sau să le verifice serviciile de dirigentie de șantier;
 - Intocmește și transmite investitorului rapoarte asupra derulării lucrărilor sub aspect calitativ și cantitativ precum și privind modul de încadrare în Programul de Execuție. Programul de Execuție va fi înaintat de către Antreprenor conform prevederilor Condițiilor Generale de Contract;
 - Materialele și Echipamentele care nu au calitatea specificată vor fi propuse spre respingere de către Dirigintele de Șantier. În acest sens, acesta va întocmi, un raport special pe care îl va transmite în maxim 24 de ore de la constatare managerului de proiect, în vederea emiterii ordinului administrativ de respingere. O marcă specială se va aplica pe Materialele sau Echipamentele respinse. Această marcă nu le va modifica și nu va afecta valoarea lor comercială;
 - Participă la efectuarea testelor. În cazul în care rezultatele testelor arată că Materialele, Echipamentele și/sau lucrările sunt în conformitate cu prevederile Contractului de Lucrări, dirigintele de șantier va propune managerului de proiect, în termen de trei zile, de la primirea rezultatelor, un certificat prin care se confirmă aceste rezultate.
 - Se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier. Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de dirigintele de șantier în termen de 5 zile de la data înregistrării.
 - Dirigintele de șantier trebuie să-și dimensioneze echipa de asistență tehnică, în funcție de cantitățile contractate cu beneficiarul, raportat la solicitările acestuia. În acest sens se va analiza volumul lucrărilor prezentate în prezentul Caiet de Sarcini.
 - În perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, urmărește rezolvarea remediilor eventualelor deficiențe apărute în perioada de exploatare.
 - Dirigintele de șantier are obligația să organizeze un sistem de arhivare (digital și pe hârtie) pentru a urmări progresul lucrărilor. Toate documentele legate de obiectul prezentului contract vor fi arhivate, iar sistemul de arhivare va fi păstrat în conformitate cu cerințele legislației din România.
 - Activitatea Dirigintelui de șantier va începe după primirea Ordinului de Începere al serviciilor de asistență tehnică-dirigentie de șantier și se va finaliza la sfârșitul perioadei de notificare a defecțiunilor, până la emiterea procesului-verbal de recepție finală în condițiile legii române aplicabile. Pe toată această perioadă dirigintele de șantier va trebui să colaboreze cu managerul de proiect, desemnat din partea Beneficiarului;
 - Toate modificările vor fi emise sub directa supraveghere a managerului de proiect.
 - Dirigintele de șantier va participa la toate întâlnirile organizate de constructorul lucrării pe șantier cu reprezentanți ai Inspectoratului de Stat în Construcții în vederea verificării execuției lucrărilor în conformitate cu proiectul tehnic avizat conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.
 - Dirigintele de șantier va asigura personal pentru supravegherea lucrărilor în șantier pe toată perioada execuției lucrărilor și pentru toate specialitățile. Disponibilitatea personalului pentru supervizarea lucrărilor în șantier va fi asigurată din timp, astfel încât la începerea lucrărilor de execuție personalul să cunoască foarte bine proiectul de execuție pus la dispoziție de Antreprenor.
 - Personalul dirigintelui de șantier va avea obligația participării la toate ședințele de lucru și de progres organizate de managerul de proiect.
- Obligațiile prevăzute mai sus nu sunt limitative, dirigintele de șantier putând participa în toate fazele privind realizarea construcțiilor, în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare și ale contractului încheiat cu investitorul/beneficiarul.

Dirigenții de șantier răspund în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiecte, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contracte.

În timpul supervizării lucrărilor, Dirigențele de șantier va respecta, de asemenea, și următoarea legislație română (cu modificările ulterioare):

1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (publicată în Monitorul Oficial nr. 12 din 24 ianuarie 1995).
2. HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții (publicată în Monitorul Oficial nr. 352 din 10 decembrie 1997).
3. HG nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor (publicată în Monitorul Oficial nr. 286 din 11 decembrie 1995).
4. HG nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor.

7. RAPORTAREA

Dirigențele de șantier va elabora și înainta autorității contractante următoarele rapoarte:

- Depune documentele necesare anuntului de incepere a lucrarilor impreuna cu Autorizatia de Construire si dovada platii cotelor ISC, vizeaza programul de faze in vederea depunerii acestuia la ISC.

- **Raportul de activitate lunar** trebuie să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna respectivă și pe cumul, cu referiri la asigurarea calității lucrărilor și a modului de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității, la respectarea Programului de Execuție de către constructor, la motivele care au stat la baza eventualelor abateri a ritmului convenit al lucrărilor.

Raportul va fi înaintat Achizitorului în cel mult 10 zile de la sfârșitul lunii respective. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea situațiilor de lucrări, cu mențiuni asupra Situațiilor de Lucrări verificate.

- Intocmeste si pune la dispozitia comisiei **Referatul privind executia lucrarilor inainte de Receptia** la terminarea lucrarilor.

- **Raportul în perioada de garanție (dupa caz)** se va întocmi în perioada de garanție a lucrărilor, în cazul în care apar defecțiuni, se vor prezenta cauzele acestora precum și modul în care s-a efectuat remedierea lor.

- **Raportul Special**

Rapoartele speciale vor fi emise în legătură cu orice aspect important referitor la implementarea Contractului de Proiectare și Execuție sau la cererea expresă a beneficiarului.

Toate rapoartele și documentele relevante ale proiectului, vor deveni proprietatea Beneficiarului.

8. TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

Prestarea serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin dirigenți de șantier va începe de la data notificării de Achizitor a Prestatorului, corelat cu termenul stabilit în contractul de proiectare și execuție încheiate de Achizitor cu Antreprenorul, iar finalizarea prestării serviciilor se va face la recepția finală a lucrărilor. În acest sens pentru estimarea duratei de timp aferentă serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin dirigenți de șantier se vor lua în considerare următoarele etape:

- Etapa pentru activitățile desfășurate pe parcursul execuției lucrărilor - 21 luni;
- Etapa pentru activitățile desfășurate pe toata perioada de garanție a lucrărilor.

Notă:

Durata Contractului de Execuție de Lucrari va fi de 21 luni.

Perioada de Garanția a lucrărilor stabilita potrivit legii, incepe de la semnarea Procesului Verbal la Terminarea Lucrărilor.

Notă:

Serviciile de dirigenție se vor asigura pe toată durata de execuție a lucrărilor de 21 luni cât și pe toata perioada de garanție a lucrărilor.

Perioada premergătoare începerii execuției lucrărilor se considera inclusă în perioada de execuție a lucrărilor.

În cazul în care finalizarea obiectivului de investiții se va realiza într-un termen mai scurt decât cel contractual sau într-un termen mai lung, Achizitorul va înștiința Prestatorul, cu cel puțin 30 zile înainte. Această situație nu va conduce la costuri suplimentare în sarcina Achizitorului. Ofertantul va ține cont de riscul acestei situații la întocmirea ofertei financiare.

9. ATRIBUȚIILE GENERALE ALE BENEFICIARULUI

Beneficiarul va:

- pune la dispoziție prestatorului, prin personalul propriu desemnat toate informațiile și documentele necesare în legătură cu Proiectul (Proiectul Tehnic de Execuție, Autorizația de Construire, Programul de Execuție, Oferta Antreprenorului, etc);
- va asigura personal propriu prin managerul de proiect;
- va emite Ordine Administrative către Antreprenor prin personalul propriu desemnat;
- va emite Ordinul Administrativ de Începere prin personalul propriu desemnat;
- va aproba sau respinge motivat documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor/Unitatea Administrativ Teritorială;
- va emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului prin personalul propriu desemnat;
- va analiza revendicările Antreprenorului și ale Beneficiarului prin personalul propriu desemnat.

Ofertantul va prezenta:

Lista personalului necesar, responsabil cu implementarea contractului, însoțită de documentele aferente pentru:

a) Dirigentare lucrări, în domeniu construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C, domeniul 2, subdomeniul de autorizare 2.2;

b) Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.1. - Instalații electrice;

c) Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2 - Instalații sanitare, termice;

d) Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.3 - Instalații gaz.

e) Coordonator echipă dirigenți de șantier.

Coordonatorul echipei diriginților de șantier va fi responsabil de îndeplinirea următoarelor activități, și nu numai:

- Conducerea echipei de diriginți de șantier și coordonarea activității pentru îndeplinirea obiectivelor;
- Asigurarea comunicării cu reprezentantul de proiect desemnat de Beneficiar;
- Asigurarea comunicării cu alți factori implicați în derularea proiectului, numai cu acceptul managerului de proiect;
- Va urmări și va asigura îndeplinirea atribuțiilor echipei de diriginți de șantier așa cum sunt acestea definite în Contractul cu Antreprenorul și coroborat cu cerințele prezentului Caiet de Sarcini;
- Va răspunde de pregătirea logisticii și implementare, asistență, raportare, planificare și administrarea echipei de experți propuși;
- Va analiza Programul de Execuție, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis, și va propune, către managerul de proiect, acceptarea sau respingerea acestuia;

Nota: Rolul de coordonator al echipei diriginților de șantier trebuie să fie îndeplinit de una dintre persoanele desemnate la punctele a), b) sau c).

Numărul de personal de asistență tehnică, va fi astfel determinat încât să poată acoperi, în condiții optime, activitățile solicitate ținând cont de complexitatea lucrărilor. În perioada de execuție, în funcție de volumul lucrărilor și de complexitatea lor, Dirigințele poate utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.

Se va prezenta registrul de evidență a activității dirigințelului de șantier vizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții (I.S.C.), pentru ultimul an de activitate fiscală.

CERINȚE SPECIFICE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL.

Cerințe minime privind experiența profesională a personalului:

Pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor minime privind expertizii, ofertantii vor prezenta dovada certificării/autorizării specifice, emise de organismele abilitate conform prevederilor legale incidente domeniului în cauză.

Va asigura, prin măsuratori pe șantier, corespondența lucrărilor executate cu documentațiile tehnice care vor sta la baza execuției lucrărilor;

Pentru dovedirea acestei cerințe se va prezenta lista personalului propus.

Prestatorul poate indica un număr suplimentar de experți pentru domeniile în care consideră că este necesară expertiza pe termen scurt sau pentru suplimentarea personalului experților. Ei vor fi mobilizați în funcție de necesități în toate etapele contractului. Experții pe termen scurt vor elabora rapoarte la finalul prezenței lor în cadrul proiectului, în care vor fi prezentate rezultatele activității lor și perioada mobilizării în cadrul contractului. Mobilizarea acestor experți se va face cu aprobarea Beneficiarului.

10. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va avea următoarea structură:

1. Metodologia pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului;

2. Programul de lucru pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
3. Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia.

Nota:

Pentru a demonstra calitatea serviciilor prestate, în cadrul propunerii tehnice se vor prezenta următoarele:

- Registrul de evidență a activității dirigintelui de șantier, vizat de ISC pentru ultimul an de activitate fiscală;
- Relația juridică a ofertantului cu personalul propus;

METODOLOGIA PENTRU REALIZAREA SERVICIILOR CE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI:

Se vor prezenta:

- Obiectivele contractului conform cerințelor Caietului de Sarcini;
- Se va prezenta modul de îndeplinire al sarcinilor pe care ofertantul trebuie să le îndeplinească,
- Se vor specifica prevederile legale (legi, standarde, reglementări) în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidențe asupra derulării/implementării acestuia.
- Se vor identifica și prezenta riscurile care pot afecta execuția contractului precum și măsuri de reducere și sau eliminare a lor.

Programul de lucru pentru realizarea serviciilor și a lucrărilor

- Se va detalia numărul de vizite în șantier pe luna și respectiv numărul de ore alocate fiecărei vizite, pentru fiecare specialist nominalizat.

Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia

- Nominalizarea echipei propuse pentru îndeplinirea contractului;

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate Cerințele Beneficiarului din prezentul Caiet de Sarcini, precum și Legislația în domeniul construcțiilor, în vigoare la data limită de depunere a ofertelor.

Lipsa propunerii tehnice are ca efect declararea ofertei ca neconforme.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor documentației de atribuire.

11. PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, să nu se afle în situația unui preț neobișnuit de scăzut.

Propunerea financiară va fi exprimată în valori cu două cifre după virgulă și nu se vor face rotunjiri pentru rezultatul calculelor matematice.

Propunerea financiară va cuprinde structura prețului ofertat (**Anexa 3 la Formularul nr. 5**), cu detalierea următoarelor aspecte:

- Plata personalului specializat (tarif orar, taxe, profit);

- Costurile cu materiale consumabile (printare, fotocopiere, hârtie, tonner, expediere situații de lucrări, facturi, procese verbale, telefonie, etc);
- Transportul personalului/deplasarea la punctele de lucru;
- Cazarea (dacă este cazul);
- Masa (dacă este cazul);
- Chirii (dacă este cazul);
- Teste (dacă este cazul);
- Orice alte cheltuieli ocazionale privind îndeplinirea contractului în bune condiții;
- Se va preciza programul de lucru: nr. Ore/zi x nr. Zile/lună, pentru fiecare specialist în parte.

Plata serviciilor de dirigenție de șantier se va face lunar, aplicând un procent la valoarea situațiilor de lucrări, procent calculat ca raport între valoarea ofertată a serviciilor de dirigenție de șantier și valoarea lucrărilor de execuție contractate în urma finalizării procedurii de achiziție publică.

Notă:

Totodată o ofertă prezintă un preț neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA reprezintă mai puțin de 90% din valoarea estimată a contractului respectiv, sau în cazul în care în procedura de atribuire sunt cel puțin 3 oferte, atunci când prețul ofertat reprezintă mai puțin de 90% din media aritmetică a ofertelor respective. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele expuse mai sus, vor fi considerate respinse.

ALTE MOTIVE DE EXCLUDERE

- Lipsa unei componente a ofertei (proponerea tehnica sau proponerea financiara)
- Neprezentarea Registrului de evidenta a activitatii dirigintelui de santier vizat de ISC pentru utimul an de activitate fiscala.
Prezentarea doar a adresei de inaintare catre ISC a registrului de evidenta a activității nu se considera cerința îndeplinită.
- Modificarea prin raspunsul la clarificari a oricarui element din structura pretului ofertat (de ex. Tarif orar, nr de vizite, nr de ore, profit, etc)
- Nominalizarea prin raspunsul la clarificari a unor specialisti care nu au fost indicati initial in oferta;

Modalități de plata:

Prestatorul va emite factura lunar, valoarea facturată se va stabili proporțional prin raportare la valoarea lucrărilor real executate, inclusiv materiale și echipamente puse în operă de Antreprenor în luna respectivă. La factură, transmisă Beneficiarului cu adresa de înaintare înregistrată de către Prestator, se va anexa raportul privind realizarea serviciilor de verificare din luna respectivă. Ultima factură va fi plătită după predarea documentelor care stau la baza întocmirii cărții tehnice.

Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii și acceptarea acesteia.

12. CODUL DE CONDUITĂ / CONFLICT DE INTERESE

Prestatorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Achizitorului. Prestatorul nu va obliga Achizitorul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților. Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat. Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții

și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească, direct sau indirect, de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul.

Prestatorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției. Plățile către Prestator în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Prestator, din Contract. Prestatorul și personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Prestatorului (inclusiv al tuturor membrilor din asocierie și al Subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Achizitorului pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Achizitorului fără întârziere.

În cazul unui astfel de conflict, Prestatorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

Click or tap here to enter text.
Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.
Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.
Click or tap here to enter text.