

Direcția Promovare Investiții - Departamentul Promovare Alte Obiective de Investiții

## CAIET DE SARCINI

Privind serviciile de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții: „**Dezvoltarea infrastructurii turistice în stațiunea balneoclimaterică Ocna Sibiului, orașul Ocna Sibiului**” din cadrul Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social.

### 1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor lucru

**Autoritatea contractantă va declara neconformă oferta care nu îndeplinește cerințele impuse prin caietul de sarcini.**

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

### 2. DATE GENERALE

Denumirea obiectivului de investiții: „**Dezvoltarea infrastructurii turistice în stațiunea balneoclimaterică Ocna Sibiului, orașul Ocna Sibiului**”

Subprogram: Alte obiective de interes public sau social în domeniul construcțiilor

Amplasamentul: Str Garii, Nr. 3B, Nr. Cad 101924 și Str. Salinelor, Nr. Cad.102306, Ocna Sibiului, județul Sibiu .

Beneficiarul investiției (la terminarea lucrărilor): **U.A.T. Ocna Sibiului, județul Sibiu.**

Beneficiarul investiției (pe perioada execuției): **COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII;**

### 3. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE PUBLICĂ

Atribuirea contractului de servicii având ca obiect prestarea serviciilor de asistență tehnică - dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții: „**Dezvoltarea infrastructurii turistice în stațiunea balneoclimaterică Ocna Sibiului, orașul Ocna Sibiului**”.

Menționăm că emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier depinde de emiterea ordinului de începere a execuției și semnarea contractului de execuție a lucrărilor.

### 4. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

→ **Infrastructura:**

**1. GRATAR DE CARAMIDA**

Regim de înălțime: PARTER

Structura de rezistență: zidarie de caramida

Sistem de fundare: radier general din beton armat pe perna de balast compactat, realizat în stratul de argila prafoasă, maronie - ruginie, plastic consistentă de pe amplasament.

**2. PAVILION CU GRUPURI SANITARE**

Regim de înălțime: PARTER

Structura de rezistență: zidarie portantă de cărămidă confinată, cu sâmburi și centuri din beton armat. Planșeu peste parter din beton armat.

Sistem de fundare: fundații continue cu soclu beton simplu și centuri beton armat.

### 3. RECEPȚIE

Regim de înălțime: PARTER

Structura de rezistență: zidarie portantă de cărămidă confinată, cu sâmburi și centuri din beton armat. Planșeu peste parter din beton armat.

Sistem de fundare: fundații continue cu soclu beton simplu și centuri beton armat.

### 4. TERASA ACOPERITA

Regim de înălțime: PARTER

Structura de rezistență: structura lemn

Sistem de fundare: radier general din beton armat pe perna de balast compactat, realizat în stratul de argilă prăfoasă, maronie - ruginie, plastic consistentă de pe amplasament.

### 5. TERASA DESCHISA SI NEACOPERITA

Sistem de fundare: placa din beton armat cu îngrosare pe contur, pe perna de balast compactat, realizat în stratul de argila prafoasa, maronie - ruginie, plastic consistenta de pe amplasament.

### 6. PLATFORMA COLECTARE GUNOI

Sistem de fundare: fundatii izolate din beton armat sub stalpii metalici de imprejmuire cu grinzi de fundare pe contur, pe perna de balast compactat, realizate in stratul de argila prafoasa, maronie - ruginie, plastic consistenta de pe amplasament.

### 7. TEREN SPORT MULTIFUNCTIONAL

Sistem de fundare: fundatii izolate din beton armat sub stalpii metalici de imprejmuire si placa din beton armat cu grinzi de fundare pe contur, pe perna de balast compactat, realizat in stratul de argila prafoasa, maronie - ruginie, plastic consistenta de pe amplasament.

### 8. ZONA PLIMBARE CAINI

Sistem de fundare imprejmuire: fundatii izolate din beton armat sub stalpii metalici de imprejmuire cu grinzi de fundare pe contur, realizate in stratul de argila prafoasa, maronie - ruginie, plastic consistenta de pe amplasament.

### 9. ZONA FOC DE TABARA

Sistem constructiv: inel din beton armat turnat pe un strat de beton de egalizare.

### 10. IMPREJMUIRE TEREN

Sistem de fundare imprejmuire: fundatii izolate din beton armat sub stalpii metalici de imprejmuire cu grinzi de fundare pe contur, realizate in stratul de argila prafoasa, maronie - ruginie, plastic consistenta de pe amplasament.

### → Arhitectura:

Pentru a asigura o diversitate cât mai mare a ofertei turistice și a serviciilor puse la dispoziția turiștilor, administrația locală își propune să amenajeze în zona lacurilor naturale și un camping. Zona de campare va putea fi utilizată de către iubitorii de drumeții și excursii care folosesc rulotele de vacanță pentru cazare.

### BILANT SUPRAFETE

#### EXISTENT

Funcțiune

Suprafata teren

Suprafata construita

Suprafata construita

desfasurata

Suprafata terase la sol

acoperite

SUPRAFATA CONSTRUITA

TOTALA

#### PROPOS

Parc dezafectat

18 745 mp

22.91 mp statie reglare gaze

608.60 mp alte constructii

22.91 mp statie reglare gaze

608.60 mp alte constructii

0

631.51 mp

Parc camping

18 745 mp

178.73 mp pavilion

11.62 mp receptie

178.73 mp pavilion

11.62 mp receptie

41 terase x 21.45mp =

879.45 mp

1 069.80 mp

SUPRAFATA CONSTRUITA	631.51 mp	1 059.80 mp
DESFASURATA TOTALA		
SUPRAFATA DEMOLATA	608.60 mp	
SUPRAFATA CONSTRUITA REZULTATA	1 092.71 mp	
SUPRAFATA CONSTRUITA DESFASURATA REZULTATA	1 092.71 mp	
SUPRAFATA PLATFORME SI TERASE LA SOL NEACOPERITE	168.95 mp (se vor desface/demola)	41 platforme pt utilitati x 1.08 mp = 44.28 mp 148.00 mp terasa pavilion 32.25 mp platforma gunoi 95.03 mp
SUPRAFATA BAZIN DE APA	0	1106.44 mp
SUPRAFATA ALEI PIETONALE, TROTUARE	655 mp	
SUPRAFATA ALEI CAROSABILE + PARACAJ	0	2643.66 mp
SUPRAFATA LOC DE JOACA	0	269 mp
SUPRAFATA TEREN DE SPORT	0	390 mp
SUPRAFATA PAVELE	0	41 locuri de parcare rulota x 24 mp = 984 mp
INIERBATE (locuri de parcare rulote)		
SUPRAFATA CAMPING	0	1 050 mp
CORTURI - spatiu verde		
SUPRAFATA SPATII VERZI (inclusiv suprafata camping corturi si pavele inierbate)	17 299.54 mp	13 018.66 mp
PROCENTAJ SPATII VERZI	92.28%	69.45%

Se propun lucrari de amenajare exterioara si modernizare a terenului. Lucrarile de modernizare cuprind realizarea de alei pietonale pavate, alei carosabile din pietris si locuri de parcare verzi pentru rulote si masini, amenajarea de spatii verzi, plantarea de arbori ornamentali, cosmetizarea arborilor existenti, curatarea terenului de deseuri, inlocuirea sistemului de iluminat exterior, realizarea de noi imprejurimi, crearea de locuri de campat cu cortul, crearea a doua pavilioane cu regim de inaltime parter, sistematizarea terenului si dotarea cu mobilier urban de sedere, cosuri de gunoi. Se vor amenaja locuri de joaca pentru copii si un teren de sport multifunctional. De asemenea, se va rezolva scurgerea apelor pluviale si se vor prevedea rigole stradale.

Lucrari propuse:

- Înlăturarea actualelor pavele ale aleilor si stratul suport al acestora.
- Sistematizarea terenului (lucrări de nivelare acolo unde terenul o impune)
- Cosmetizarea arborilor prin inlaturarea crengilor uscate
- Înlăturarea arborilor căzuți și curățarea terenului de vegetația crescută haotic, deșeuri și mobilier vechi
- Demontarea corpurilor de iluminat învechite
- Se va igieniza întregul teren prin lucrările de amenajare
- Se va reface bazinul lacului existent și se va aproviziona cu apă
- Pavarea terenului cu pavele din piatra naturală (conform planșelor de arhitectură) - alei pietonale
- Se vor realiza alei carosabile din pietriș (inclusiv sistem suport)
- Amenajarea de spații verzi și plantarea de gazon pe întreaga suprafață a terenului ce nu este ocupată de alei construcții etc.
- Plantarea de arbori ornamentali - arborii ornamentali vor fi artar globular.
- Montarea de mobilier urban de ședere și coșuri de gunoi
- Realizarea unei zone împrejmuite, în apropierea accesului auto dinspre str.Gării, pentru colectarea selectivă a deșeurilor. Zona va fi împrejmuită cu gard opac h:2.00m, se va prevedea o poartă de acces. Zona va fi pe o platformă betonată, dotată cu sifon de pardoseală și robinet de apă.
- Montarea de corpuri de iluminat stradal LED - se vor amplasa 22 stâlpi de iluminat stradal LED

- Montarea de camere de supraveghere video la accesurile pe parcelă
- Demontarea actualei împrejmuiri și realizarea unei împrejmuiri noi din plasă metalică + gard viu din carpen h:2.00m
- Montarea a două porți de acces pe teren
- Construirea unui spațiu pentru recepție și cabina portar, conform planșelor de arhitectură
- Construirea a unui pavilion cu regimul de înălțime Parter, ce va adăposti dușuri și grupuri sanitare pe sexe, grup sanitar și duș pentru persoanele cu dizabilități, bucătărie de vară, magazie, spațiu tehnic și spațiu comercial pentru vânzarea produselor alimentare, a legumelor, fructelor și a produselor nealimentare (cosmetice, obiecte de artizanat, timbre, efecte poștale, ziare, reviste, articole sportive etc).
- Se vor realiza locuri de parcare verzi atât pentru mașinile vizitatorilor, cât și pentru rulote
- Se vor amenaja locuri de luat masa în aer liber, dotate cu mese și scaune, lângă fiecare loc de parcare pentru rulote, prevăzut cu o pergolă din lemn - conform planșelor de arhitectură

Fundatii din beton armat, placi pe sol din beton armat

#### **SUPRASTRUCTURA**

Pavilionul și recepția au o structură supraterană realizată din stalpi și grinzi din beton armat; Copertina pentru terasa locurilor de parcare pentru rulote are suprastructura din lemn.

#### **INCHIDERI ȘI FINISAJE EXTERIOARE PERETI EXTERIORI**

Pavilionul și recepția au peretii exteriori realizați din zidărie de caramida cu goluri vertical cu grosimea de 25 cm.

#### **TERMOIZOLATIE**

Peretii exteriori sunt termoizolați cu polistiren expandat grafitat cu grosimea de 10 cm

#### **FINISAJE PERETI EXTERIORI**

Peretii exteriori sunt finisați cu tencuieli decorative culoare albă și inserții cu placări din lemn.

#### **TAMPLARIE EXTERIOARA**

Tamplaria este realizată din profile PVC cu geam dublu termoizolant, culoare gri antracit.

#### **FINISAJE INTERIOARE PERETI INTERIORI**

Peretii interiori sunt realizați din zidărie cu grosimea de 25 și 11.5 cm, conform specificațiilor din piesele desenate

#### **FINISAJ PERETI INTERIORI**

Peretii grupurilor sanitare sunt finisați perimetral cu placare ceramică până la cota +2.10 m și cu vopsitorii lavabile culoare albă de la cota +2.10 până la cota tavanului;

Peretii bucatăriei sunt finisați cu vopsitorii lavabile culoare albă și au aplicat un brau de placare ceramic pe lungimea blatului de bucatărie, începând de la cota +90 cm pe o înălțime de 60 cm;

Restul peretilor sunt finisați cu vopsitorii lavabile culoare albă.

#### **PARDOSELI**

Pardoselile sunt realizate din placări ceramice antiderapante, mai puțin camera centralei termice și depozitarea care au pardoseli din beton elicopterizat.

#### **PLAFOANE**

Plafoanele sunt finisate cu vopsitorii lavabile culoare albă.

#### **TAMPLARIE INTERIOARA**

Tamplaria interioară este realizată din profile PVC.



## ACOPERISUL SI INVELITOAREA

Atat pavilionul cat si receptia au invelitoarea realizata in sistem de terasa necirculabila, scurgerea apelor pluviale de pe acestea realizandu-se prin sifoane de terasa.

## FINISAJ EXTERIOR

Straturile invelitorii sunt urmatoarele:

- placa b.a.
- termoizolatie - polistiren expandat 20 cm
- sapa de pana
- hidroizolatie cu protectie

## SISTEM CONSTRUCTIV

Imprejmuirea terenului se realizeaza cu un soclu continuu din beton armat (h=20 cm deasupra terenului) in care se ancoreaza stalpi metalici din teava rectangulara. Intre stalpi se monteaza plasa metalica bordurata. Inaltimea imprejmuirii este de 2.00 m.

Accesul auto se realizeaza prin doua porti metalice batante, cu deschidere spre interiorul incintei - latimea deschiderii 6.00 m; accesul pietonal se realizeaza printr-o poarta metalica batanta, cu deschidere spre interiorul incintei - latimea portii 1.00 m.

## FINISAJE

In spatele imprejmuirii se planteaza gard viu.

### ► INSTALATII ELECTRICE:

**Proiectul cuprinde urmatoarele tipuri de instalatii electrice:**

Instalatii de alimentare si distributie cu energie electrica;

Instalatii electrice interioare de iluminat normal si de siguranta, inclusiv iluminat exterior;

Instalatii electrice de forta si comanda;

Instalatii de protectie impotriva socurilor datorate tensiunilor accidentale de atingere;

Instalatii de priza de pamant;

Instalatii de protectie impotriva descarcarilor atmosferice;

Instalatii de curenti slabi.

Racordul electric se va realiza de la sistemul energetic national SEN, prin intermediul distribuitorului de energie electrica local, conform studiului de solutie ce se va intocmi de furnizorul de energie electrica din zona, sectia de proiectare si consultanta sau de catre o firma autorizata de catre aceasta. NOTA: Proiectarea si executia racordurilor de bransament electric se vor realiza de catre o firma de specialitate si nu face parte din prezentul proiect.

Racordul electric din sistem se va realiza printr-un cablu electric armat, tip CYAbY 3x95+50 mm<sup>2</sup>, pozat ingropat in pamant la adancimea de 1,0 m, fata de cota terenului amenajat, de la blocul de masura si protectie trifazat BMPT, amplasat la limita de proprietate si pana la tabloul electric pavilion TEP.

► **Instalații Gaze:** Se dorește realizarea unei instalații de utilizare gaze naturale pentru alimentarea a doua centrale termice cu tiraj forțat noi, ce vor fi amplasate în camera CT în clădirea Pavilion.

Se proiectează o instalație de utilizare a gazelor naturale noua din punctul de racord al postului de reglare.

Se montează 2 centrale termice cu tiraj forțat noi cu debitul de 5 Nmc/h fiecare.

Pentru instalația de utilizare a gazelor naturale exterioară s-a ales soluția cu conductă îngropată din PE100 SDR 11 cu Dn 50 mm și conductă aparentă din OL.

Instalația de utilizare exterioară va fi montată în regim de presiune joasă.

Conductă îngropată se va amplasa în șanț la o adâncime de 0.9 m față de generatoarea superioară a conductei, pe un pat de 10 cm de nisip. Se vor amplasa în șanț banda avertizoare și firul trasor pentru detectarea acesteia, conform NTPEE aprobat prin Ordin ANRE 89/2018 (vezi detaliu planșa IG - 08).

La montarea conductei îngropate de gaze naturale se va ține seama de distanțele de securitate față de diferite construcții și alte tipuri de instalații, conform NTPEE aprobat prin Ordin ANRE 89/2018.

► **SURSA DE ALIMENTARE CU APĂ:**

Sursa de alimentare cu apă o constituie rețeaua publică de alimentare cu apă existentă în zonă. Rețeaua publică la care se va bransa obiectivul este alcătuită dintr-o conductă PEID, ce are diametrul De90mm. Alimentarea cu apă rece a obiectivului se realizează printr-un bransament PEID De63mm la rețeaua publică de distribuție a apei existentă în zonă.

► **REȚEAUA EXTERIOARĂ DE ALIMENTARE CU APĂ:**

Rețeaua de distribuție propusă prin proiect este o rețea înelară și va fi alimentată de la rețeaua publică de distribuție a apei pentru consum menajer. Rețeaua de distribuție va fi alcătuită din conducte din PEID, cu diametrele între De 20 și 63mm.

Pentru bună funcționare, exploatare facilă și asigurarea posibilităților de intervenție în cazul avariilor cu izolarea numai a unor tronșoane restrânse și implicit afectarea unui număr cât mai mic din consumatori, pe rețeaua de distribuție au fost prevăzute camine de vane după cum urmează:

- 4 camine de vane Dn1000 realizate din materiale prefabricate-beton
- 5 camine de vane Dn1500 realizate din materiale prefabricate-beton

► **INSTALAȚII TERMICE:**

**PREPARAREA AGENTULUI TERMIC DE INCALZIRE OBIECTIV**

Alimentarea cu energie termică este prevăzută din surse proprii, care asigură independența în exploatarea obiectivului, respectiv două centrale termice murale în condensatie ce funcționează în cascada, având puterea termică maximă la 80/60°C de 46 kW fiecare, amplasate în spațiul tehnic special destinat. Niciuna din centrale nu va fi prevăzută cu un schimbător de căldură secundar încorporat pentru prepararea apei calde menajere. Pentru prepararea apei calde menajere se vor utiliza două boilere cu serpentina cu o capacitate totală de 2000 l ce vor fi alimentate cu agent termic produs de ansamblul format de cele două centrale termice.

**INSTALAȚIA DE INCALZIRE CU RADIATOARE**

Rețeaua de alimentare cu agent termic a radiatoarelor din oțel va fi realizată utilizând o rețea de tip ramificat. Traseul rețelei de alimentare cu agent termic de la centrala termică, la radiatoare se va poza la nivelul plafonului. Rețeaua va fi bitubulară iar în punctele de minim ale acesteia vor fi montați robineti de golire. Aerisirea instalației se va realiza prin intermediul sistemelor de aerisire montate în punctul cel mai înalt al instalației.

**INSTALAȚIA DE VENTILARE MECANICĂ**

Pentru evacuarea aerului viciat din bucătărie se va monta câte o hotă corespunzătoare fiecărei mașini de gătit amplasate în cadrul încăperii, a cărei evacuare va fi prelungită prin perete către exterior.

**Componenta 2 - Parcul Balnear:**

Amenajarea unei zone de camping pentru rulote și corturi în apropierea lacurilor naturale, pe str. Gării și reabilitarea parcului de pe str. Salinelor - COMPONENTA II” sunt amplasate în Orașul Ocna Sibiului, jud. Sibiu pe str. Salinelor. Terenul este aproape în totalitate acoperit cu vegetație înaltă. Există o serie de alei pietonale, pavate cu dale prefabricate, ce străbat o mare parte a amplasamentului. Sunt prevăzute alveole unde sunt amplasate bănci de sezut și cosuri de gunoi. De-a lungul aleilor sunt montați stalpi de iluminat stradat. În zona centrală există o construcție cu regimul de înălțime Parter cu funcțiunea de toaletă publică.

Teren cu categorie de folosință: pădure - în suprafață de 86.044 mp, curți construcții - în suprafață de 10.575 mp - alei, curți construcții - în suprafață de 2.458 mp - zonă verde, C.F. Ocna Sibiului nr. 102306 (nr. CF vechi 7178), nr. Cad 102306, nr. Top 2640/2, Tarla nr. 62, Parcela nr. 2711, în suprafață totală de 99.104 mp.

**Lucrări propuse:**

- Amenajare spații verzi -toaletare arbori existenți; curățare teren de vegetație și deseuri
- Amenajare pista de biciclete
- Reparații/Înlocuire sistem iluminat exterior

- Reparatii alei pietonale si rigole
- Inlocuire mobilier urban (banci, cosuri de gunoi)
- Montare panouri expozitionale
- Dotare cu tiroliene, panouri catarat, jocuri, etc.
- Reparatii si completare imprejmuire
- Montare stalpi retractabili - bolarzi in zona accesului dinspre str. Sabelnelor
- Reparatii la sistemul de iluminat
- Realizare goapa compost - 5x5m; h=6m
- Amenajare pieteta si construire scena de spectacole in aer liber

## CARACTERISTICILE PRINCIPALE ALE CONSTRUCȚIILOR:

### 1. PAVILION CU SCENA

Regim de înălțime: PARTER

Structura de rezistență scena: structura metalica pe cadre spatiale.

Sistem de fundare scena: retea de grinzi de fundare din beton armat.

Gradene: structura terasata din beton armat.

### 2. IMPREJMUIRE TEREN

Sistem de fundare imprejmuire: fundatii izolate din beton armat sub stalpii metalici de imprejmuire cu grinzi de fundare pe contur, realizate in stratul de argila prafoasa, maronie - ruginie, plastic consistenta de pe amplasament.

Fundatiile izolate se realizeaza la adancimea de 0,80 m fata de cota terenului natural, in stratul de argila prafoasa, maronie - ruginie, plastic consistenta de pe amplasament

## SISTEMUL CONSTRUCTIV INFRASTRUCTURA

Scena propusa va avea fundatii si placa peste sol din beton armat

Structura din cadre metalice tridimensionale

## SUPRASTRUCTURA INCHIDERI SI FINISAJE EXTERIOARE PERETI EXTERIORI

Structura verticala laterala va fi inchisa cu panouri de corten prinse pe structura secundara metalica pentru a permite amplasarea la interior a instalatiilor electrice

Nu este cazul

Placari din corten

Nu este cazul

Parsoeala tip deck

Plafonul va ramane aparent, cu grinzile metalice expuse, pentru a facilita montarea echipamentelor necesare

## TERMOIZOLATIE FINISAJE PERETI EXTERIORI TAMPLARIE EXTERIOARA PARDOSELI PLAFOANE

Sarpanta

Se vor monta panouri sandwich pe pene metalice ce sprijina pe grinzile principale tridimensionale

## ACOPERISUL SI INVELITOAREA SISTEM DE ACOPERIS FINISAJ EXTERIOR

## IMPREJMUIRE TEREN SISTEM CONSTRUCTIV

Imprejmuirea terenului se realizeaza cu un soclu continuu din beton armat (h=20 cm deasupra terenului) in care se ancoreaza stalpi metalici din teava rectangulara. Intre stalpi se monteaza plasa metalica bordurata. Inaltimea imprejmuirii este de 2.00 m.

Accesul auto se realizeaza prin doua porti metalice batante, cu deschidere spre interiorul incintei - latimea deschiderii 6.00 m; accesul pietonal se realizeaza printr-o poarta metalica

batanta, cu deschidere spre interiorul incintei -  
latimea portii 1.00 m.

## 1. INSTALATII ELECTRICE

In prezent, in spatele scenei propuse exista un punct de racordare la retea 230/400V.

Proiectul va cuprinde urmatoarele tipuri de instalatii electrice:

- Instalatii de alimentare si distributie cu energie electrica;
- Instalatii electrice de iluminat exterior;

Iluminatul exterior pentru obiectiv se va realiza cu stalpi de iluminat din otel zincat ce se vor monta in fundatii izolate de beton tip B150 si vor fi echipati cu corpuri de iluminat de tip stradal cu sursa LED. Stalpii de iluminat au inaltimea de  $h = 7$  m, pe care se monteaza cate un corp de iluminat echipat cu sursa LED de 50W.

## 2. INSTALATII SANITARE

Proiectul de instalatii sanitare cuprinde urmatoarele:

- instalatia interioara de alimentare cu apa rece

Sursa de alimentare cu apa o constituie racordul la rețeaua publică de alimentare cu apă a grupurilor sanitare existente in parc.

## 5. SCOPUL SERVICIILOR

Scopul serviciilor care urmează a fi realizate în cadrul contractului este:

- A. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru activitățile premergătoare începerii execuției lucrărilor.
- B. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pe parcursul execuției lucrărilor.
- C. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru recepția lucrărilor.
- D. Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru perioada de garanție.
- E. Alte responsabilități.

## CERINȚE GENERALE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL

Pe toată durata Proiectului și pentru Perioada de Garanție, Prestatorul va asigura cel puțin următorul Personal:

1. Dirigentare lucrări, în domeniu construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C, domeniul 2, subdomeniul de autorizare 2.2;
2. Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.1. - Instalații electrice;
3. Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2. - Instalații sanitare, termice;
4. Dirigințe lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul 8.3 - Instalații gaze naturale;
5. Coordonator echipă diriginți de șantier.

Numărul de personal de asistență tehnică, va fi astfel determinat încât să poată acoperi, în condiții optime, activitățile solicitate ținând cont de complexitatea lucrărilor. In perioada de execuție, in funcție de volumul lucrărilor si de complexitatea lor, Dirigințele poate utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.

Pentru a garanta implementarea Proiectului in termenii contractuali si pentru folosirea in mod eficient a resurselor financiare, dirigințele va asigura prezenta personalului cerut pe șantierul obiectivului de investiții cel puțin o data pe saptamana (pentru fiecare categorie de specialisti in parte, in functie de stadiul de executie al lucrarilor) si ori de cate ori este nevoie, la solicitarea Antreprenorului sau a Beneficiarului final.



Sedii, puncte de lucru: Stabilirea sediului pentru ceilalți membri ai echipei de dirigenți rămâne la aprecierea ofertantului, în funcție de numărul personalului care va asigura prestația, posibilitățile de cazare, deplasarea la punctele de lucru etc.

Plata personalului, cazarea, masa, transportul, chiriile, teste și altele asemenea ce privesc ofertantul se vor include în prețul ofertei.

Ofertantul va trebui să asigure dotarea corespunzătoare a specialiștilor și dirigenților de șantier cu mijloace de transport (pentru deplasarea între punctele de lucru), spații de lucru pentru activitatea de birou, echipamente de protecția muncii, mijloace de comunicare, alte mijloace și echipamente necesare desfășurării activității. Pentru dirigenții rezidenți (pentru care se solicită permanență în șantier) spațiul pentru birouri va fi asigurat de către Antreprenor.

**În perioada de execuție, în funcție de volumul lucrărilor și de complexitatea lor, Dirigențele va utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.**

Prestația Dirigențelii în cadrul contractului va trebui să dovedească independența, imparțialitatea, respectarea întocmai a întregii legislații aplicabile. Dirigențele nu va trebui să aibă interese comerciale, agremente tehnice sau de altă natură în legătură cu Proiectul, altele decât serviciile din contract.

## 6. CERINȚE SPECIFICE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL

În cadrul activității de asistență tehnică pentru dirigenția de șantier vor fi îndeplinite următoarele obligații:

### - În perioada de pregătire a investiției:

1. Verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. Verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. Verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
6. Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
7. Verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
8. Verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
9. Participă la preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină, împreună cu personalul Beneficiarului;
10. Participă, împreună cu Antreprenorul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper; Prestatorul are obligația să se asigure că bornele de reper ale construcției sunt marcate corespunzător și sunt păstrate până la data recepției la terminarea lucrărilor. La final va întocmi un raport privind finalizarea operațiunii de trasare cu bornele rezultate, pe care îl va transmite managerului de proiect.
11. Verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
12. Verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;

13. Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

- În perioada execuției lucrărilor:

- Urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
- Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic. Informarea se va face, în scris, printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare.
- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată utilizarea de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acorduri tehnice la care avizul tehnic a expirat. Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare.
- Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice în vigoare;
- Verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- Informează prompt autoritatea contractantă în cazul în care constată executarea de lucrări de către personal necalificat; Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maximum 24 de ore de la constatare;
- Participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- Măsoara și examinează orice lucrare ce devine ascunsă, înainte ca aceasta să fie acoperită;
- Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse, etc.;
- Asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă și consemnează în registru rezultatele din buletinele de încercări pentru materialele la care se fac probe de laborator;
- Transmite către autoritatea contractantă, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției; Acestea se vor face în scris, printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la constatare. În cadrul raportului special vor fi prezentate inclusiv propuneri privind rezolvarea acestor probleme;
- Informează operativ autoritatea contractantă privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor; Informarea se va face, în scris printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la constatare;
- Urmărește pe șantier respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate și informează în scris, prin rapoartele speciale sau lunare, managerul de proiect, cu privire la acest lucru;
- Urmărește realizarea lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, confirmând la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- Verifică respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;

- Verifică și confirmă pe răspundere proprie calitatea lucrărilor și a conformității cantităților înscrise în situațiile interimare de plată și în situațiile finale de plată, emise de către antreprenor, cu cantitățile efectiv executate și cu respectarea prevederilor proiectelor tehnice.
- De asemenea, va verifica existența și corectitudinea documentelor justificative stabilite în prealabil de către managerul de proiect pentru certificarea plăților. Termenul de verificare va fi de maxim 15 zile calendaristice. După verificare, situațiile de plată vor fi transmise managerului de proiect.
- Anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către managerul de proiect pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
- Anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către managerul de proiect pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
- Completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- Urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și participă alături de personalul Beneficiarului la predarea terenului deținătorului acestuia.

#### **La recepția lucrărilor:**

Participă la recepția lucrărilor, asigură secretariatul recepției și întocmește actele de recepție;

Verifică documentele de la Antreprenor în legătură cu cartea tehnică a construcției, respectiv întocmirea și completarea împreună cu Antreprenorul a cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

În cazul suspendării recepției la terminarea lucrărilor, dirigintele va urmări, rezolvarea remedierilor cuprinse în anexa procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cel mult 90 zile de la suspendarea acesteia. În cazul în care executantul nu își respectă obligațiile contractuale, dirigintele va informa operativ managerul de proiect printr-un raport special, în maxim 48 de ore de la expirarea termenului convenit pentru rezolvarea remedierilor; Urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și transmite managerului de proiect, în maxim 48 de ore de la încheiere, documentele prin care se constată îndeplinirea măsurilor impuse de comisia de recepție;

Pregătește, în vederea predării către Investitor/Beneficiarul Final, actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu cartea tehnică a construcției, după recepția de la terminarea lucrărilor.

#### **Acordarea de asistență tehnică Beneficiarului pentru perioada de garanție.**

- Dirigintele va transmite autorității contractante un raport special cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuielile sale, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant. De asemenea, în cadrul rapoartelor trimestriale, se vor menționa și eventualele deficiențe apărute din cauza unei exploatare deficitare cum ar fi (nerespectarea programului de urmărire întocmit de proiectant, nerespectarea programelor de mentenanță al echipamentelor specificat de producători, folosirea de personal necalificat și neagrementat pentru activitățile de mentenanță etc.).

- După executarea lucrărilor de remediere, se efectuează recepția finală a lucrărilor. Dirigintele de șantier pregătește, în vederea predării către Investitor/Beneficiarul Final, cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

#### **Alte responsabilități.**

- Respectarea tuturor clauzelor din contractul de servicii de dirigenție de șantier;

- Aplică ștampila Prestatorului alături de ștampila dirigintelui de șantier și după caz a specialiștilor desemnați de Prestator pentru toate documentele pentru care are obligația legală și contractuală să le întocmească sau să le verifice serviciile de dirigentie de șantier;
  - Intocmește și transmite investitorului rapoarte asupra derulării lucrărilor sub aspect calitativ și cantitativ precum și privind modul de încadrare în Programul de Execuție. Programul de Execuție va fi înaintat de către Antreprenor conform prevederilor Condițiilor Generale de Contract;
  - Materialele și Echipamentele care nu au calitatea specificată vor fi propuse spre respingere de către Dirigintele de Șantier. În acest sens, acesta va întocmi, un raport special pe care îl va transmite în maxim 24 de ore de la constatare managerului de proiect, în vederea emiterii ordinului administrativ de respingere. O marcă specială se va aplica pe Materialele sau Echipamentele respinse. Această marcă nu le va modifica și nu va afecta valoarea lor comercială;
  - Participă la efectuarea testelor. În cazul în care rezultatele testelor arată că Materialele, Echipamentele și/sau lucrările sunt în conformitate cu prevederile Contractului de Lucrări, dirigintele de șantier va propune managerului de proiect, în termen de trei zile, de la primirea rezultatelor, un certificat prin care se confirmă aceste rezultate.
  - Se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier. Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de dirigintele de șantier în termen de 5 zile de la data înregistrării.
  - Dirigintele de șantier trebuie să-și dimensioneze echipa de asistență tehnică, în funcție de cantitățile contractate cu beneficiarul, raportat la solicitările acestuia. În acest sens se va analiza volumul lucrărilor prezentate în prezentul Caiet de Sarcini.
  - În perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, urmărește rezolvarea remediilor eventualelor deficiențe apărute în perioada de exploatare.
  - Dirigintele de șantier are obligația să organizeze un sistem de arhivare (digital și pe hârtie) pentru a urmări progresul lucrărilor. Toate documentele legate de obiectul prezentului contract vor fi arhivate, iar sistemul de arhivare va fi păstrat în conformitate cu cerințele legislației din România.
  - Activitatea Dirigintelui de șantier va începe după primirea Ordinului de Începere al serviciilor de asistență tehnică-dirigentie de șantier și se va finaliza la sfârșitul perioadei de notificare a defecțiunilor, până la emiterea procesului-verbal de recepție finală în condițiile legii române aplicabile. Pe toată această perioadă dirigintele de șantier va trebui să colaboreze cu managerul de proiect, desemnat din partea Beneficiarului;
  - Toate modificările vor fi emise sub directa supraveghere a managerului de proiect.
  - Dirigintele de șantier va participa la toate întâlnirile organizate de constructorul lucrării pe șantier cu reprezentanți ai Inspectoratului de Stat în Construcții în vederea verificării execuției lucrărilor în conformitate cu proiectul tehnic avizat conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.
  - Dirigintele de șantier va asigura personal pentru supravegherea lucrărilor în șantier pe toată perioada execuției lucrărilor și pentru toate specialitățile. Disponibilitatea personalului pentru supervizarea lucrărilor în șantier va fi asigurată din timp, astfel încât la începerea lucrărilor de execuție personalul să cunoască foarte bine proiectul de execuție pus la dispoziție de Antreprenor.
  - Personalul dirigintelui de șantier va avea obligația participării la toate ședințele de lucru și de progres organizate de managerul de proiect.
- Obligațiile prevăzute mai sus nu sunt limitative, dirigintele de șantier putând participa în toate fazele privind realizarea construcțiilor, în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare și ale contractului încheiat cu investitorul/beneficiarul.



Dirigenții de șantier răspund în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contracte.

În timpul supervizării lucrărilor, Dirigențele de șantier va respecta, de asemenea, și următoarea legislație română (cu modificările ulterioare):

1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (publicată în Monitorul Oficial nr. 12 din 24 ianuarie 1995).
2. HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții (publicată în Monitorul Oficial nr. 352 din 10 decembrie 1997).
3. HG nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor (publicată în Monitorul Oficial nr. 286 din 11 decembrie 1995).
4. HG nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor.

## 7. RAPORTAREA

Dirigențele de șantier va elabora și înainta autorității contractante următoarele rapoarte:

- Depune documentele necesare anuntului de incepere a lucrarilor impreuna cu Autorizatia de Construire si dovada platii cotelor ISC, vizeaza programul de faze in vederea depunerii acestuia la ISC.

- **Raportul de activitate lunar** trebuie să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna respectivă și pe cumul, cu referiri la asigurarea calității lucrărilor și a modului de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității, la respectarea Programului de Execuție de către constructor, la motivele care au stat la baza eventualelor abateri a ritmului convenit al lucrărilor.

Raportul va fi înaintat Achizitorului în cel mult 10 zile de la sfârșitul lunii respective. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea situațiilor de lucrări, cu mențiuni asupra Situațiilor de Lucrări verificate.

- Intocmeste si pune la dispozitia comisiei **Referatul privind executia lucrarilor inainte de Receptia** la terminarea lucrarilor.

- **Raportul în perioada de garanție (dupa caz)** se va întocmi în perioada de garanție a lucrărilor, în cazul în care apar defecțiuni, se vor prezenta cauzele acestora precum și modul în care s-a efectuat remedierea lor.

- **Raportul Special**

Rapoartele speciale vor fi emise în legătură cu orice aspect important referitor la implementarea Contractului de Execuție sau la cererea expresă a beneficiarului.

Toate rapoartele și documentele relevante ale proiectului, vor deveni proprietatea Beneficiarului.

## 8. TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

Prestarea serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin dirigenți de șantier va începe de la data notificării de Achizitor a Prestatorului, corelat cu termenele stabilite în contractul de execuție încheiate de Achizitor cu Antreprenorul, iar finalizarea prestării serviciilor se va face la recepția finală a lucrărilor. În acest sens pentru estimarea duratei de timp aferentă serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin dirigenți de șantier se vor lua în considerare următoarele etape:

- Etapa pentru activitățile desfășurate pe parcursul execuției lucrărilor - 12 luni;
- Etapa pentru activitățile desfășurate pe toata perioada de garanție a lucrărilor.

**Notă:**

**Durata Contractului de Execuție de Lucrări va fi de 12 luni.**

*Perioada de Garanția a lucrărilor stabilită potrivit legii, începe de la semnarea Procesului Verbal la Terminarea Lucrărilor.*

**Notă:**

Serviciile de dirigenție se vor asigura pe toată durata de execuție a lucrărilor de 12 luni cât și pe toată perioada de garanție a lucrărilor.

Perioada premergătoare începerii execuției lucrărilor se considera inclusă în perioada de execuție a lucrărilor.

În cazul în care finalizarea obiectivului de investiții se va realiza într-un termen mai scurt decât cel contractual sau într-un termen mai lung, Achizitorul va înștiința Prestatorul, cu cel puțin 30 zile înainte. Această situație nu va conduce la costuri suplimentare în sarcina Achizitorului. Ofertantul va ține cont de riscul acestei situații la întocmirea ofertei financiare.

## 9. ATRIBUȚIILE GENERALE ALE BENEFICIARULUI

Beneficiarul va:

- pune la dispoziție prestatorului, prin personalul propriu desemnat toate informațiile și documentele necesare în legătură cu Proiectul (Proiectul Tehnic de Execuție, Autorizația de Construire, Programul de Execuție, Oferta Antreprenorului, etc);
- va asigura personal propriu prin managerul de proiect;
- va emite Ordine Administrative către Antreprenor prin personalul propriu desemnat;
- va emite Ordinul Administrativ de Începere prin personalul propriu desemnat;
- va aproba sau respinge motivat documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor/Unitatea Administrativ Teritorială;
- va emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului prin personalul propriu desemnat;
- va analiza revendicările Antreprenorului și ale Beneficiarului prin personalul propriu desemnat.

Ofertantul va prezenta:

Lista personalului necesar, responsabil cu implementarea contractului, însoțită de documentele aferente pentru:

1. Dirigentare lucrări, în domeniu construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C, domeniul 2, subdomeniul de autorizare 2.2;
  2. Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.1. - Instalații electrice;
  3. Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2. - Instalații sanitare, termice;
  4. Dirigințe lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul 8.3 - Instalații gaze naturale;
  5. Coordonator echipă diriginți de șantier.
- Coordonatorul echipei diriginților de șantier va fi responsabil de îndeplinirea următoarelor activități, și nu numai: - Conducerea echipei de diriginți de șantier și coordonarea activității pentru îndeplinirea obiectivelor; - Asigurarea comunicării cu reprezentantul de proiect desemnat de Beneficiar; - Asigurarea comunicării cu alți factori implicați în derularea proiectului, numai cu acceptul managerului de proiect; - Va urmări și va asigura îndeplinirea atribuțiilor echipei de diriginți de șantier așa cum sunt acestea definite în Contractul cu Antreprenorul și coroborat cu cerințele prezentului Caiet de Sarcini; - Va răspunde de pregătirea logisticii și implementare, asistență, raportare, planificare și administrarea echipei de experți propuși; - Va analiza Programul de execuție, inclusiv existența fizică a resurselor

necesare îndeplinirii programului transmis, și va propune, către managerul de proiect, acceptarea sau respingerea acestuia;

Nota: Rolul de coordonator al echipei diriginților de șantier trebuie să fie îndeplinit de una dintre persoanele desemnate la punctele a), b) sau c).

Numărul de personal de asistență tehnică, va fi astfel determinat încât să poată acoperi, în condiții optime, activitățile solicitate ținând cont de complexitatea lucrărilor. În perioada de execuție, în funcție de volumul lucrărilor și de complexitatea lor, Dirigintele poate utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmărirea lucrărilor.

**Se va prezenta registrul de evidență a activității dirigintei de șantier vizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții (I.S.C.), pentru ultimul an de activitate fiscală.**

### **CERINȚE SPECIFICE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL.**

#### **Cerințe minime privind experiența profesională a personalului:**

Pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor minime privind expertizii, ofertantii vor prezenta dovada certificării/autorizării specifice, emise de organismele abilitate conform prevederilor legale incidente domeniului în cauză.

Va asigura, prin măsuratori pe șantier, corespondența lucrărilor executate cu documentațiile tehnice care vor sta la baza execuției lucrărilor;

#### **Pentru dovedirea acestei cerințe se va prezenta lista personalului propus.**

Prestatorul poate indica un număr suplimentar de experți pentru domeniile în care consideră că este necesară expertiza pe termen scurt sau pentru suplimentarea personalului experților. Ei vor fi mobilizați în funcție de necesități în toate etapele contractului. Experții pe termen scurt vor elabora rapoarte la finalul prezenței lor în cadrul proiectului, în care vor fi prezentate rezultatele activității lor și perioada mobilizării în cadrul contractului. Mobilizarea acestor experți se va face cu aprobarea Beneficiarului.

## **10. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE**

Propunerea tehnică va avea următoarea structură:

1. Metodologia pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
2. Programul de lucru pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
3. Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizare a acestuia.

#### **Nota:**

**Pentru a demonstra calitatea serviciilor prestate, în cadrul propunerii tehnice se vor prezenta următoarele:**

- Registrul de evidență a activității dirigintei de șantier, vizat de ISC pentru ultimul an de activitate fiscală;
- Relația juridică a ofertantului cu personalul propus;

### **METODOLOGIA PENTRU REALIZAREA SERVICIILOR CE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI:**

Se vor prezenta:

- Obiectivele contractului conform cerințelor Caietului de Sarcini;
- Se va prezenta modul de îndeplinire al sarcinilor pe care ofertantul trebuie să le îndeplinească,

- Se vor specifica prevederile legale (legi, standarde, reglementări) în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidențe asupra derulării/implementării acestuia.
- Se vor identifica și prezenta riscurile care pot afecta execuția contractului precum și măsuri de reducere și sau eliminare a lor.

#### Programul de lucru pentru realizarea serviciilor și a lucrărilor

- Se va detalia numărul de vizite în șantier pe luna și respectiv numărul de ore alocate fiecărei vizite, pentru fiecare specialist nominalizat.

#### Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia

- Nominalizarea echipei propuse pentru îndeplinirea contractului;

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate Cerințele Beneficiarului din prezentul Caiet de Sarcini, precum și Legislația în domeniul construcțiilor, în vigoare la data limita de depunere a ofertelor.

**Lipsa propunerii tehnice are ca efect declararea ofertei ca neconforme.**

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor documentației de atribuire.

#### 11. PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, să nu se afle în situația unui preț neobișnuit de scăzut.

Propunerea financiară va fi exprimată în valori cu două cifre după virgulă și nu se vor face rotunjiri pentru rezultatul calculelor matematice.

Propunerea financiară va cuprinde structura prețului oferit (**Anexa 3 la Formularul nr. 5**), cu detalierea următoarelor aspecte:

- Plata personalului specializat (tarif orar, taxe, profit);
- Costurile cu materiale consumabile (printare, fotocopiere, hârtie, tonner, expediere situații de lucrări, facturi, procese verbale, telefonie, etc);
- Transportul personalului/deplasarea la punctele de lucru;
- Cazarea (dacă este cazul);
- Masa (dacă este cazul);
- Chirii (dacă este cazul);
- Teste (dacă este cazul);
- Orice alte cheltuieli ocazionale privind îndeplinirea contractului în bune condiții;
- Se va preciza programul de lucru: nr. Ore/zi x nr. Zile/lună, pentru fiecare specialist în parte.

Plata serviciilor de dirigenție de șantier se va face lunar, aplicând un procent la valoarea situațiilor de lucrări, procent calculat ca raport între valoarea oferită a serviciilor de dirigenție de șantier și valoarea lucrărilor de execuție contractate în urma finalizării procedurii de achiziție publică.

**Notă:**



Totodată o ofertă prezintă un preț neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA reprezintă mai puțin de 90% din valoarea estimată a contractului respectiv, sau în cazul în care în procedura de atribuire sunt cel puțin 3 oferte, atunci când prețul ofertat reprezintă mai puțin de 90% din media aritmetică a ofertelor respective. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele expuse mai sus, vor fi considerate respinse.

#### ALTE MOTIVE DE EXCLUDERE

- Lipsa unei componente a ofertei (propunerea tehnica sau propunerea financiara)
- Neprezentarea Registrului de evidenta a activitatii dirigintelui de santier vizat de ISC pentru utimul an de activitate fiscala.  
Prezentarea doar a adresei de inaintare catre ISC a registrului de evidenta a activității nu se considera cerința îndeplinită.
- Modificarea prin raspunsul la clarificari a oricarui element din structura pretului ofertat (de ex. Tarif orar, nr de vizite, nr de ore, profit, etc)
- Nominalizarea prin raspunsul la clarificari a unor specialisti care nu au fost indicati initial in oferta;

#### Modalități de plata:

Prestatorul va emite factura lunar, valoarea facturată se va stabili proporțional prin raportare la valoarea lucrărilor real executate, inclusiv materiale și echipamente puse în operă de Antreprenor în luna respectivă. La factură, transmisă Beneficiarului cu adresa de înaintare înregistrată de către Prestator, se va anexa raportul privind realizarea serviciilor de verificare din luna respectivă. Ultima factură va fi plătită după predarea documentelor care stau la baza întocmirii cărții tehnice.

Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii și acceptarea acesteia.

#### 12. CODUL DE CONDUITĂ / CONFLICT DE INTERESE

Prestatorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Achizitorului. Prestatorul nu va obliga Achizitorul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților. Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat. Prestatorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească, direct sau indirect, de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul.

Prestatorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției. Plățile către Prestator în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Prestator, din Contract. Prestatorul și personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Prestatorului (inclusiv al tuturor membrilor din asocierie și al Subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie

în cadrul Achizitorului pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Achizitorului fără întârziere.

În cazul unui astfel de conflict, Prestatorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.